গুণোৎসব ঃ অসম
২০১৭

মূল্যায়ন নির্দেশাবলি

(দ্বিতীয় ও তৃতীয় পর্যায়)

প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ

অসম সরকার

দিশপুর, গুয়াহাটী-৭৮১০০৬

GUNOTSAV DISTRICTS [PHASE – II & III]

#	Phase - II Gunotsav Districts	Schedule of Gunotsav (Phase – II)	#	Phase - III Gunotsav Districts	Schedule of Gunotsav (Phase – III)
1	Bongaigaon	**19th, 20th, 21st & 22nd September, 2017**	1	Baksa	**6th, 7th, 8th & 9th Novemebr, 2017**
2	Cachar		2	Biswanath	
3	Charaideu		3	Darrang	
4	Dima Hasao		4	Dhubri	
5	Jorhat		5	Dhemaji	
6	Kamrup [Rural]		6	Goalpara	
7	Karbi Anglong		7	Golaghat	
8	Kokrajhar		8	Hojai	
9	Nagaon		9	Karimganj	
10	Sivasagar		10	Majuli	
11	Tinsukia		11	Nalbari	
12	Udalguri		12	Sonitpur	
			13	South Salmara Mancachar	

1. ভূমিকা

শিক্ষার অধিকার আইন ২০০৯, প্রাথমিক শিক্ষার অধিকার সুনিশ্চিত করনের মাধ্যমে ৬ থেকে ১৪ বছর বয়সের সব শিশুদের প্রাথমিক শিক্ষা গ্রহণের সাংবিধানিক অধিকার প্রদান করেছে। শিক্ষার অধিকার আইন ২০০৯ এর ২৯ নং ধারার নির্দেশনা অনুযায়ী ভারতের সব শিশু যাদের বয়স ৬ থেকে ১৪ বছর, তাদের গুণগত, সামগ্রিক এবং শিশু অনুকূল শিক্ষাগ্রহণের সাংবিধানিক অধিকার রয়েছে।

এই আইনের নির্দের্শনা অনুসারে প্রাথমিক পর্যায় অর্থাৎ যা শিশুদের শিক্ষাগ্রহণের ভিত্তিস্বরূপ বলে মনে করা হয়, গুণগত শিক্ষা প্রদানের উপর অধিক গুরুত্ব প্রদান করা হয়েছে।

শৈক্ষিক ফলাফলের উৎকর্ষ সাধনের জন্য বছরের পর বছর ধরে অনেক চেষ্টা করা হয়েছে। যার মধ্যে রয়েছে NCF, 2005, এর আধারে পাঠ্যপুস্তকের বিকাশ সাধন, কার্যকলাপ ভিত্তিক শেখন, শিক্ষক শিক্ষয়িত্রীদের প্রশিক্ষণ প্রদান, গুণী শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী নিয়োগ ইত্যাদি। এবারে শৈক্ষিক ফলাফলের মান নিরূপন করার তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুভুত হচ্ছে, যার সাহায্যে শেখনের ফাঁক গুলি কার্যকরিভাবে শনাক্তকরণের মাধ্যমে প্রয়োজনীয় সংশোধনীমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা যায়। শিক্ষার গুণগত মান বর্তমানে রাজ্য সরকারের কাছে এক গুরুত্বপূর্ণ বিষয়। বর্তমানের প্রাথমিক পর্যায়ের শিক্ষার গুণগত মান উন্নত করে সরকারী শিক্ষা ব্যবস্থার প্রতি জনগনের মধ্যে পূর্বে যে আশা ও বিশ্বাস ছিল, তা পুনরায় ফিরিয়ে আনার উদ্দেশ্যে রাজ্য সরকার গুণোৎসব কার্যসূচি রূপায়নের সূচনা করেছেন। এই কার্যসূচির মাধ্যমে শৈক্ষিক ব্যবধানগুলো সনাক্ত করে সেগুলো পূরণ করার উদ্দেশ্যে পরিশেধনমূলক শিক্ষা দানের ব্যবস্থা করা হবে। প্রথম পর্যায়ে ইতিমধ্যে অসমের আঠটি জেলায় এই গুণোৎসব কার্যসূচি সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতায় গত ৪টা থেকে ৭ এপ্রিল, ২০১৭ পর্যন্ত সুষ্ঠভাবে সম্পন্ন হয়েছে। মাতা-পিতা/অভিভাবক, শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী, জনসাধারণ, শিক্ষা আধিকারিক, বাহ্যিক মূল্যায়ক, শিক্ষাবিদ-রা সকলেই এই পদক্ষেপের প্রশংসা করেছেন। সকলের কাছ থেকেই ইতিবাচক সাড়া পাওয়া গেছে, যা শিক্ষার মানদণ্ড উন্নীতকরণে সহায়ক হবে বলে মনে করা হচ্ছে। প্রথম পর্যায়ের কার্যসূচির অভিজ্ঞতা ও এর গুরুত্ব উপলব্ধি করে অসমের বাকী ২৫ টি জেলায় দুটি পর্যায়ে গুণোৎসব কার্যসূচি রূপায়নের প্রস্তুতি চালানো হচ্ছে। এর সম্ভাব্য তারিখগুলো হল, দ্বিতীয় পর্যায়ে ১৯ থেকে ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ এবং ৭ থেকে ৯ নভেম্বর, ২০১৭। দ্বিতীয় পর্যায়ে অর্থাৎ সেপ্টেম্বর মাসে কামরূপ গ্রাম্য, ডিমা হাসাও, বঙাইগাঁও, কাছাড়, চরাইদেও, যোরহাট, কার্বি আংলং, কোকরাঝাড়, নগাওঁ, শিবসাগর, তিনসুকীয়া এবং ওদালগুড়ি জেলায় এবং তৃতীয় পর্যায়ে অর্থাৎ নবেম্বর মাসে মাজুলি, ধুবড়ী, বাক্সা, দরং, ধেমাজি, বিশ্বনাথ চারিআলি, গোয়ালপাড়া, গোলাঘাট, হোজাই, করিমগঞ্জ, নলবাড়ী, শোনিতপুর এবং দক্ষিণ শালমারা মানকাচর জেলায় ৬ থেকে ৯ নভেম্বর ২০১৭ পযন্ত অনুষ্ঠিত হবে।

গুণোৎসব কার্যসূচিতে বিদ্যালয়ের এই চারটি ক্ষেত্রের মূল্যায়ন করা হবে।

1. একটি শিশুর পাঠ্যক্রমিক ক্ষেত্রের কৃতিত্ব- 60%
2. সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ- 20%
3. বিদ্যালয়ের পরিকাঠামোগত এবং অন্যান্য সুযোগ সুবিধাগুলোর পর্যাপ্ততা এবং ব্যবহারযোগ্যতা- 10%
4. সমাজের ফলপ্রসু অংশগ্রহণ - 10%

শিশুর পাঠ্যক্রমিক কৃতিত্ব অনুযায়ী, নিম্নলিখিত বিষয়/কৌশলগুলি সন্নিবিষ্ট করা হয়েছে।

পরিসর	বিষয়/কৌশল
বিদ্যায়তনিক	<u>২য় শ্রেণি থেকে ৫ম শ্রেণি পর্যন্ত</u> কৌশল- পঠন ও লেখণ (ভাষা-১ এবং ২) এবং গাণিতিক ধারণা ষষ্ঠ শ্রেণি - কৌশল- পঠন ও লেখণ (ভাষা-১ এবং ২) এবং গাণিতিক ধারণা বিষয়- বিজ্ঞান, সমাজবিজ্ঞান, গণিত, ১ম ও ২য় ভাষা <u>৭ম এবং ৮ ম শ্রেণি</u> কৌশল - পঠন ও লেখন (১ম এবং ২য় ভাষা) এবং গাণিতিক ধারণা বিষয় - বিজ্ঞান, সমাজ বিজ্ঞান, গণিত, ১ম ও ২য় ভাষা।

এছাড়াও, সহবিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ বিদ্যালয়ের পরিকাঠামোগত, এবং অন্যান্য সুযোগ সুবিধাসমূহের পর্যাপ্ততা ও ব্যবহার এবং সমাজের ফলপ্রসু অংশগ্রহণ ইত্যাদি ক্ষেত্রগুলির মূল্যায়ন করা হবে। এই চারটি ক্ষেত্রের মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করেই বিদ্যালয় প্রতিবেদন কার্ড প্রস্তুত করা হবে।

রাজ্যের প্রাথমিক শিক্ষাখন্ডের গুণগত মানদণ্ডের উৎকর্ষ সাধনের উদ্দেশ্যে রাজ্য সরকারের এই মহৎ প্রচেষ্টায় আপনাদের সক্রিয় অংশগ্রহণ এবং নিরপেক্ষ মূল্যায়ন মুখ্য ভূমিকা গ্রহণ করবে। তাছাড়াও আপনাদের পর্যবেক্ষণ/মতামত/প্রস্তাবসমূহ, কার্যকরি নীতি/রণকৌশল প্রস্তুত করণের মাধ্যমে রাজ্যকে শিক্ষার গুণগত উৎকর্ষ সাধনের উচ্চস্তরে পৌছতে সাহায্য করবে।

২. মূল্যায়ন সংক্রান্ত সাধারণ নির্দেশাবলি—

গুণোৎসবের পর্যায়	তারিখ	স্বকীয় মূল্যায়নের তারিখ	স্বকীয় মূল্যায়নের দিনে যে বিষয়ের মূল্যায়ন করতে হবে	স্বকীয় মূল্যায়নে যে বিদ্যালয় অন্তভূক্ত হবে	বাহ্যিক মূল্যায়নের তারিখ	বাহ্যিক মূল্যায়নের দিনে যে বিষয়ের মূল্যায়ন করতে হবে	বাহ্যিক মূল্যায়নে যে বিদ্যালয় অন্তভূক্ত হবে
II	১৯-২২ সেপ্টেম্বর ২০১৭	১৯ সেপ্টেম্বর ২০১৭	● পঠন কৌশল ● বিদ্যালয়ের মূল্যায়ন	সব বিদ্যালয়	২০/২১/২২ সেপ্টেম্বর ২০১৭	● কৌশল/বিষয় ভিত্তিক ক্ষেত্র ● বিদ্যালয়ের মূল্যায়ন	বিদ্যালয় ভাগ করে দেওয়া হবে
III	০৬-০৯ নভেম্বর, ২০১৭	০৬ নভেম্বর, ২০১৭	● পঠন কৌশল ● বিদ্যালয়ের মূল্যায়ন	সব বিদ্যালয়	০৭/০৮/০৯ নভেম্বর ২০১৭	● কৌশল/বিষয় ভিত্তিক ক্ষেত্র ● বিদ্যালয়ের মূল্যায়ন	বিদ্যালয় ভাগ করে দেওয়া হবে

বিঃদ্রঃ প্রত্যেক বিদ্যালয়ে এই কর্মসূচি দুদিন ধরে চলবে; সমগ্র রাজ্যে দুটি পর্যায়ে মোট চারদিন ধরে এই কার্যসূচি অনুষ্ঠিত হবে।

২.১ স্বকীয় এবং বাহ্যিক উভয় প্রকার মূল্যায়নই এতে থাকবে। প্রত্যেক বিদ্যালয়ে আগামী ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে স্বকীয় মূল্যায়ন অনুষ্ঠিত হবে এবং পূর্ব নির্দ্ধারিত অনুযায়ী প্রত্যেক বিদ্যালয়ের বাহ্যিক মূলায়ন করা হবে ২০১৭ সালের ২০, ২১, ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭, ৮, ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে। সুতরাং, প্রত্যেক বিদ্যালয়ে দুই দিন এই মূল্যায়ন কার্যসূচী চলবে। প্রথমে ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে স্বকীয় মূল্যায়ন অনুষ্ঠিত হবে, যা সব বিদ্যালয়ের ক্ষেত্রে এক হবে। অন্যটি ২০, ২১, ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭, ৮, ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখের যে কোনো একদিন অনুষ্ঠিত হবে।

২.২ দ্বিতীয় থেকে অষ্টম শ্রেণির মূল্যায়নের ক্ষেত্রে বিদ্যায়তনিক, সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ, বিদ্যালয়ের পরিকাঠামোগত ও অন্যান্য সুযোগ সুবিধাগুলির পর্যাপ্ততা ও ব্যবহাব সমাজের ফলপ্রসু অংশগ্রহণ এর মতো বিষয়গুলিকে অন্তর্ভুক্ত করা হবে।

২.৩ বিদ্যালয়ের সামগ্রিক সাফল্যাংকের মধ্যে থাকবে, শিশুদের পাঠ্যক্রমিক কৃতিত্ব (৬০%) বিদ্যালয়ের সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ (২০%), বিদ্যালয়ের পরিকাঠামোগত এবং অন্যান্য সুযোগ সুবিধাগুলির উপলব্ধতা ও ব্যবহার (১০%) এবং সমাজের ফলপ্রসু অংশগ্রহণ (১০%) ইত্যাদি বিষয়গুলি।

২.৪ এই মূল্যায়ন Optical Mark Recognition (OMR) পদ্ধতিতে করা হবে। প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রীদের কৃতির নথিভূক্তকরণের জন্য প্রত্যেক শ্রেণিতে একটা করে OMR পত্র দেওয়া হবে, যাতে প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রী নাম মুদ্রিত থাকবে। কৃতির নথিভূক্তকরণ শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী OMR পত্রে করবেন। উচ্চ প্রাথমিক শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের কৌশল মূল্যায়নের জন্য শিক্ষক OMR পত্র ব্যবহার করবেন যাতে প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীর নাম মুদ্রিত থাকবে। উচ্চ প্রাথমিক পর্যায়ের ছাত্র-ছাত্রীদের প্রত্যেককে একটা করে OMR পত্র প্রদান করা হবে যেখানে বিষয়ভিত্তিক বহুনির্বাচিত প্রশ্ন ও প্রশ্নের চারটি বিকল্প উত্তর থাকবে এবং ছাত্র-ছাত্রীদের প্রত্যেককে প্রশ্ন অনুযায়ী চারটি বিকল্প উত্তরের সঠিক উত্তরটি পূরণ করতে হবে।

২.৫ ২য় থেকে ৫ম শ্রেণির মূল্যায়নের জন্য ঃ- পঠন, লেখন এবং গাণিতিক কৌশলের মূল্যায়ন করা হবে। মূল্যায়নের ধাপসমূহ নিম্ন ধরণের ঃ

(ক) ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে প্রতিটি বিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রীদের পঠন কৌশলের মূল্যায়ন করা হবে। কৃতির নথিভূক্তকরণ শিক্ষক নির্দিষ্ট প্র-পত্রে করবেন।

বিশেষ দ্রষ্টব্য - ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে কোনো OMR পত্রে ফলাফল লিপিবদ্ধ করা যাবে না।

(খ) ২০, ২১, ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭, ৮, ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে বাহিঃ মূল্যায়ণকারী ছাত্র-ছাত্রীর পঠন কৌশলের মূল্যায়ণ করবে। বহি মূল্যায়নকারী ব্যক্তিৰ নির্দেশ মতেই পঠন কৌশলের ফলাফল শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী OMR পত্রে লিপিবদ্ধ করবেন।

(গ) লেখন এবং গাণিতিক কৌশলের মূল্যায়ন ২১ অথবা ২২ অথবা ২৩ শে মার্চ/২০১৭ তারিখে বহি মূল্যায়নকারীর উপস্থিতিতে করা হবে। তারপর ফলাফল শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী OMR পত্রে লিপিবদ্ধ করবেন।

পরবর্তী পৃষ্ঠায় বিস্তৃত বিবরণ দেওয়া হল

২.৬ ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির জন্যঃ- পঠন, লেখন, গাণিতিক এবং সেই সঙ্গে বিষয়ভিত্তিক পরিসরের মূল্যায়ন করা হবে। মূল্যায়নের ধাপসমূহ নিম্ন প্রকারেরে ঃ-

কৌশলের জন্য—

(ক) ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে প্রতিটি বিদ্যালয় কর্তৃক ছাত্র-ছাত্রীদের পঠন কৌশলের মূল্যায়ন করা হবে। যার ফলাফল শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী নির্দিষ্ট প্র-পত্রে লিপিবদ্ধ করবেন।

(খ) ২০, ২১, ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭, ৮, ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে বহিঃ মূল্যায়নকারী ব্যক্তি ২০% ছাত্র-ছাত্রীর পঠন কৌশল মূল্যায়ন করবেন।

(গ) ২০, ২১, ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭, ৮, ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে বহিঃ মূল্যায়নকারী ব্যক্তির উপস্থিতি লেখন এবং গাণিতিক কৌশলের মূল্যায়ন করা হবে।

বিষয়ভিত্তিক ক্ষেত্রের জন্য ঃ-

i) প্রধান বিষভিত্তিক ক্ষেত্রের জন্যই এই মূল্যায়ন হবে।

ii) মোট ১০০ টি প্রশ্ন থাকবে, প্রত্যেকের মান ১ এই ১০০ টি প্রশ্ন একটি প্রশ্নপত্রেই থাকবে।

iii) প্রত্যেক প্রশ্নের জন্য থাকবে চারটি বিকল্প উত্তর। ছাত্র-ছাত্রীদের কালো/নীল বল্‌পেন ব্যবহার করে, প্রত্যেক প্রশ্নের বিপরীতে যে কোনো একটি বৃত্তকে ভর্তি করতে হবে।

iv) প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের একটা করে OMR পত্র দেওয়া হবে। বিষয়ভিত্তিক পরিসরের মূল্যায়ণের জন্য তাদের নিজস্ব OMR প্র-পত্র পূরণ করতে হবে।

v) মোট সময় ১২০ মিনিট। বিশদ বিবরণ পরবর্তী পৃষ্ঠায় দেওয়া হল। ২০, ২১, ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭, ৮, ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে প্রত্যেক বিদ্যালয় কর্তৃক অন্যান্য ক্ষেত্রের মূল্যায়ন ও করা হবে। যেমন— সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ, পরিকাঠামোগত ও অন্যান্য সূযোগ-সুবিধার ব্যবহার, এবং ফলপ্রসু সমাজ জড়িতকরণ ইত্যাদি। এই মূল্যায়নের প্রদত্ত নম্বর নথিভূক্তকরণ ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে নির্দিষ্ট প্র-পত্রে (সংলগ্ন-V মতে) করতে হবে। ২০, ২১, ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭, ৮, ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তি এই নম্বরগুলি OMR পত্রে লিপিবদ্ধ করবেন।

২.৭ উচ্চ প্রাথমিক পর্যায়ের তিনদিনের মূল্যায়েনের জন্য তিন সেট করে প্রশ্ন পত্র থাকবে। সেট 'ক' ২০ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়), এবং ৭ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) সেট 'খ' ২১ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়), এবং ৮ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) 'গ' ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়), এবং ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে মূল্যায়নের জন্য দেওয়া হবে।

মূল্যায়নের দিনের উপর ভিত্তি করে প্রত্যেক বিদ্যালয়কে একটি করে প্রশ্নপত্রের সেট দেওয়া হবে।

২.৮ নিম্ন প্রাথমিক পর্যায়ের জন্য OMR পত্রের রঙ কমলা এবং উচ্চ প্রাথমিক পর্যায়ের জন্য উজ্জ্বল লাল রং এর হবে।

২.৯ সরঞ্জামের প্যাকেটের রং নিম্ন প্রকারের হবে।

দিন/তারিখ	নিম্ন প্রাথমিক		উচ্চ প্রাথমিক	
	রঙ	সরঞ্জাম	রঙ	সরঞ্জাম
১৯-০৯-১৭ এবং ০৬-১১-১৭	কালো	পঠনের কাঠামো এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম	হলুদ	পঠনের কাঠামো এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম
১ম দিন ২০-০৯-১৭ এবং ০৭-১১-১৭	সবুজ	লেখার এবং গণিতিক ধারণার কাঠামো এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম	কমলা	লেখা ও গাণিতিক ধারণার কাঠামো ও বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম ও প্রশ্নপত্র
দ্বিতীয় দিন ২১-০৯-১৭ এবং ০৮-১১-১৭	নীল	লেখেনের এবং সাংখ্যিক ধারণার কাঠামো বিদ্যালয়র মূল্যায়নের সরঞ্জাম	লাল	লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার কাঠামো; প্রশ্নপত্র এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম ও প্রশ্নপত্র
তৃতীয় দিন ২২-০৯-১৭ এবং ০৯-১১-১৭	বাদামি	লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম	নীলাভ লা রং	লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার কাঠামো; বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম ও প্রশ্ন পত্র

বিঃদ্রঃ- এম. ভি বিদ্যালয়গুলির ক্ষেত্রে বিদ্যালয় মান নিরূপন এর অন্যান্য ক্ষেত্রের সরঞ্জাম যেমন— সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ, বিদ্যালয়ের পরিকাঠানোগত এবং অন্যান্য সূযোগ সুবিধাগুলির পর্যাপ্ততা এবং ব্যবহার, ফলপ্রসু সমাজে অংশগ্রহণ ইত্যাদি প্রাথমিক পর্যায়ের সরঞ্জামের প্যাকেটের মধ্যে দেওয়া হবে।

২.১০ পূর্ণ করা সব OMR পত্রগুলি প্যাকিং এর নির্দেশনা অনুযায়ী প্যাক করতে হবে এবং পরীক্ষা-নিরীক্ষা (scanning), বিশ্লেষণ (analysis) এবং ফলাফল প্রস্তুতকরণ (result generation)-এর জন্য রাজ্যিক পর্যায়ে প্রেরণ করতে হবে।

OMR প্যাকিং এবং সংগ্রহ সংক্রান্ত যাবতীয় নির্দেশাবলি পরবর্তী পৃষ্ঠায় বিস্তৃতভাবে দেওয়া হয়েছে। (সংলগ্ন-III)

২.১১ সহ বিদ্যায়তনিক ক্ষেত্রের মান নিরূপনের জন্য ১০ টি প্রধান সূচাংক বাছাই করা হয়েছে। গুণ অনুযাযী এই সূচাংকগুলোকে ৬ টি বিশেষত্ব নির্দ্ধারক মানক এর ভিত্তিতে নির্দ্ধারণ করা হবে। যার পরিসর হল ০ থেকে ৫। এইগুলি হল— ০ খুব খারাপ ১ খারাপ, ২ সন্তোষজনক, ৩ ভালো, ৪ খব ভালো, ৫ চমৎকার। কৃতির গড় সাফল্যাঙ্ক (score) হল ২০%

২.১২ বিদ্যালয়ের পরিকাঠামোগত এবং অন্যান্য সূযোগ সুবিধাগুলির পর্যাপ্ততা এবং ব্যবহার সংক্রান্ত মূল্যায়নের জন্য ৭ টি প্রধান সূচাংক রাখা হয়েছে। সহ বিদ্যায়তনিক ক্ষেত্রের মূল্যায়নের জন্য যে নির্দ্ধারক মানাংক ব্যবহার করা হয়েছে, সেই একই নির্দ্ধারক মানাংক এক্ষেত্রেও ব্যবহৃত হবে। এক্ষেত্রে কৃতির গড় সাফল্যাঙ্ক হবে ১০% ।

২.১৩ সমাজের ফলপ্রসু অংশগ্রহণের মূল্যায়নের জন্যেও ৭ টি প্রধান সূচাংক রাখা হয়েছে। এই সূচাংক গুলিকেও সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপের বিভিন্ন দিকগুলির মূল্যায়নের জন্য ব্যবহৃত মানাংকের মতো একই। কৃতির গড় সাফল্যাঙ্ক ১০%

এভাবে, পাঠ্যক্রমিক কৃতির সাফল্যাংক হবে ৬০% , সহ-বিদ্যালয়তনিক ক্রিয়াকলাপ এরজন্য ২০% , বিদ্যালয়ের পরিকাঠামোগত ও অন্যান্য সূযোগ সুবিধার জন্য ১০% এবং সমাজের ফলপ্রসু অংশগ্রহণের জন্য ১০%। এভাবে বিদ্যালয় মূল্যায়নের সামগ্রিক সাফল্যাঙ্ক হবে ১০০% এবং এভাবেই ক্রমান্বয়ে বিদ্যালয়গুলোকে গ্রেড প্রদান করা হবে।

এছাড়াও গড় পাঠ্যক্রমিক কৃতির উপর ভিত্তি করে বিদ্যালয়গুলিকে পাঠ্যক্রমিক কৃতির জন্য গ্রেড প্রদান করা হবে। পাঠ্যক্রমিক কৃতির জন্য বিদ্যালয়কে প্রদেয় গ্রেডসমূহ নিম্ন ধরণের—

গ্রেড	সাফল্যাঙ্ক (শতকরা হিসেবে)
A^+	87 এবং তাতোধিক
A	74 থেকে 86
B	61 থেকে 73
C	48 থেকে 60
D	48 এর কম

এই পাঠ্যক্রমিক গ্রেড লাভ করা বিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রী বা সংশোধনমূলক শিক্ষণ কার্যের জন্য বিবেচিত হবে। যা গুণোৎসব কার্যসূচির ঠিক পরে অনুষ্ঠিত হবে।

যদি কোনো ছাত্র-ছাত্রী অনুপস্থিত থাকে, তবে তার নামের বিপরীতে কোনো গোল চিহ্ন ভর্তি করা হবেনা। OMR পত্রে কেবল নীল বা কালো বল পেন ব্যবহার করা যাবে।

বিঃদ্রঃ- বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তি বিভিন্ন ক্ষেত্র/বিভাগ থেকে আসবেন। তাদের দ্বারা ভ্রমণ করা বিদ্যালয় গুলির জন্য তাঁরা পরামর্শদাতা/পথ প্রদর্শক হবেন। নীতি নির্ধারণ তথা রণকৌশল প্রস্তুত করার জন্য তাঁদের পর্যবেক্ষণ এবং প্রস্তাব এর গুরুত্ব অপরিসীম। সূতরাং, মূল্যায়ণ প্রক্রিয়া অনুষ্ঠিত করা ছাড়াও গুণোৎসবের অংশ হিসেবে বিদ্যালয় পরিচালন সংক্রান্ত কয়েকটি গুরুত্বপূর্ণ/মূখ্য দিকের তদারকীকরণও করা হবে। এই নিরীক্ষণ/প্রস্তাবসমূহ পৃথকভাবে নির্দিষ্ট প্র-পত্রে (সংলগ্ন-II এ প্রদত্ত অনুযায়ী) লিপিবদ্ধ করা হবে। সূতরাং মূল্যায়নের দিনগুলিতে সূতরাং প্রাতঃসভা থেকে বিদ্যালয় মূল্যায়ন শেষনা হওয়া পর্যন্ত সমস্ত কার্যের তদারকীর ক্ষেত্রে বাহ্যিক কল্যায়ণকারীর উপস্থিতি এবং অবস্থান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ।

তদুপরি, প্রশ্নপত্রের প্যাকেট খোলা এবং পরিপূর্ণ OMR পত্রগুলির প্যাকিং এর সময় তাদের উপস্থিতি অত্যন্ত জরুরী। প্রাতঃ সভা আরম্ভ হওয়ার আগে বিদ্যালয়ে উপস্থিতি এবং সম্পূর্ণ প্রক্রিয়া শেষ না হওয়া পর্যন্ত বিদ্যালয়ে থাকার ব্যাপারে লক্ষ্য রাখতে হবে।

উল্লেখযোগ্য যে, যদি প্রশ্ন পত্র খোলার নির্দিষ্ট সময়ে বাহ্যিক মূল্যায়ণকারী ব্যক্তি উপস্থিত থাকতে না পারেন তাহলে বিদ্যালয়ের শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির দুজন সদস্যের উপস্থিতিতে এই প্রশ্নপত্র খুলতে পারবেন। সংলগ্ন-IV এ থাকা নির্দিষ্ট প্র-পত্রে এর খতিয়ান লিপিবদ্ধ করতে হবে।

নিদেশাবলিতে থাকা সময় সারণী অনুযায়ী মূল্যায়নের জন্য নির্দ্ধারিত সময়ের পূর্বে কোনো প্রশ্ন পত্র খোলা যাবে না।

মুখ্য নির্দেশক ঃ—

- পঠন কৌশলের কাঠামোর প্যাকেট ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সদস্যদের উপস্থিতিতে খুলতে হবে।
- কাঠামো/প্রশ্নপত্রের প্যাকেটগুলো ২০/২১/২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭/৮/৯ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে বাহ্যিক মূল্যায়ণকারী/২জন বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সদস্য (যদি নির্দ্ধারিত সময়ে বাহ্যিক মূল্যায়ণকারী উপস্থিত না থাকেন)-এর উপস্থিতিতে খুলতে হবে।
- ব্যবহৃত প্রশ্ন পত্রগুলি সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয় নিজের কাছে রাখবে।
- নির্দেশাবলীতে মূল্যায়নের জন্য প্রদত্ত নির্দিষ্ট সময়ের পূর্বে প্রশ্নপত্র খোলা চলবে না।
- ২.৯ এর নির্দেশনা অনুযায়ী বিতরণের পূর্বে OMR পত্রের রঙ পরীক্ষা করে নিতে হবে।
- OMR পত্রে থাকা OMR ব্যবহার সংক্রান্ত নির্দেশাবলী মনোযোগ সহকারে পড়ে নিতে হবে।
- OMR পত্রে মোড়ানো/আঁচড়ানো/ছেঁড়া/এলোমেলোভাবে ব্যবহার করা চলবেনা।
- পরিপূর্ণ OMR পত্রগুলি সাবধানে সংগ্রহ করতে হবে এবং নির্দেশনা অনুযাযী প্যাক করতে হবে।
- বিদ্যালয়েরসকল প্রাসঙ্গিক নথিপত্র যেমন, পূরণ করা U-DISE প্র-পত্র, বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সভার কার্যবিবরণী শৈক্ষিক দিনপঞ্জিব প্রতিলিপি, বিদ্যালয় বিকাশ পরিকল্পনার প্রতিলিপি, মূল্যায়ন সংক্রান্ত নথিপত্র, মধ্যাহ্ন ভোজনের নথিপত্র ইত্যাদি সুশৃঙ্খলভাবে রাখতে হবে।
- বিশেষ প্রয়োজন সম্পন্ন শিশুর মূল্যায়ন নির্দেশাবলি অনুযায়ী করতে হবে। (সংলগ্ন-VI এ নির্দেশাবলী প্রদত্ত হল)।
- অন্যান্য ক্ষেত্র যেমন সহ বিদ্যালয়তনিক ক্ষেত্র, বিদ্যালয়ের পরিকাঠামো ও অন্যান্য সম্পদের উপলব্ধতা এবং ব্যবহার এবং ফলপ্রসু সমাজ জড়িতকরণ সংক্রান্ত মূল্যায়ন ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে বিদ্যালয় কর্তৃক করা হবে। এবং (সংলগ্ন- V) এ দেখানো অনুযায়ী নির্দিষ্ট প্র-পত্রে নথিভূক্ত করতে হবে। ২০/২১/২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭/৮/৯ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে সেই নথিগুলো বাহ্যিক মূল্যায়ণকারী ব্যক্তির পরীক্ষা করার পর শিক্ষক নথিগুলো OMR পত্রে লিপিবদ্ধ করবেন।
- শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রীরা ৬ম, ৭ম এবং ৮ম শ্রেণির চাত্র-ছাত্রীদের কাছ থেকে OMR পত্রগুলো সংগ্রহ করবেন।
- কৌশলের মূল্যায়ন (পঠন, লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণা) এবং নম্বর প্রদান প্রদত্ত নির্দেশনা অনুযায়ী করতে হবে।
- ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্ত কালো করার জন্য সাহায্য করা যাতে তারা শুদ্ধভাবে ও নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে বৃত্তগুলি কালো করতে পারে।
- প্যাকেটের উপর শিখিত নির্দেশনাগুলি সকল পর্যায়ে জড়িত ব্যক্তিদের ভর্তি ও স্বাক্ষর করতে হবে।
- স্বকীয় মূল্যায়নের দিন কোনো OMR পত্র ব্যবহার করা যাবে না।
- বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তি যে প্রপত্র ভর্তি করবেন তা বিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের তরফ থেকে দেওয়া হবে। (জিলা/খণ্ড থেকে দেওয়া হবে) পূরণ করা প্রপত্রগুলো বিদ্যালয়র অন্যান্য গোপনীয় তথ্যের সঙ্গে জমা দিতে হবে।
- সংযোগী বিদ্যালয়গুলোকে (Amalgamated Schools) 'একটি বিদ্যালয়' হিসাবে বিবেচনা করা হবে।

3. মূল্যায়নের প্রদ্ধতি/প্রক্রিয়া

3.1 পাঠ্যক্রমের গুরুত্বের বিভাজন নিম্নরূপ

গুণোৎসবের পর্যায়	চলিত বর্ষের পাঠ্যক্রমের গুরুত্ব	বিগত বর্ষের পাঠ্যক্রমের গুরুত্ব
দ্বিতীয়	৭০%	৩০%
তৃতীয়	৮০%	২০%

অংশ (ক) ঃ <u>কৌশল সম্পর্কীয় মান নিরূপন</u>

(i) **<u>নিম্ন প্রাথমিক এর জন্য ঃ</u>** ২য় থেকে ৫ম শ্রেণির মূল্যায়ন পঠন, লেখন, সাংখ্যিক ধারণার উপর ভিত্তি করে করা হবে।

নিম্ন প্রাথমিক (২য় থেকে ৫ম) এর জন্য কৌশল ভিত্তিক নম্বর বিভাজন নিম্ন ধরণের—

শ্রেণি	কৌশল	নম্বর	মোট নম্বর
২য় থেকে ৫ম	**ভাষা- ১**		50
	পঠন	10	
	লেখন	10	
	ভাষা- ২		
	পঠন	10	
	লেখন	10	
	সাংখ্যিক ধারণা	10	

(iI) **উচ্চ প্রাথমিক (UP) এর জন্য ঃ** ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের মূল্যায়ন করা হবে পঠন, লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার উপর ভিত্তি করে। তার সঙ্গে থাকবে নিম্নপ্রদত্ত বিদ্যালয়ে অধিত বিষয়গুলির শৈক্ষিক ফলাফল থেকে লব্ধ কৃতি। ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির পঠন, লেখন, এবং সাংখ্যিক ধারণার কৌশল মূল্যায়নের জন্য সেই কঠামো ব্যবহার করা হবে যা ৫ম শ্রেণির মূল্যায়নে ব্যবহৃত হয়েছে।

উচ্চ প্রাথমিক পর্যায়ে কৌশল মূল্যায়নের জন্য নম্বরের বিভাজন নিম্ন ধরণের—

কৌশল	নম্বর	মোট নম্বর
ভাষা- ১		50
পঠন	10	
লেখন	10	
ভাষা- ২		
পঠন	10	
লেখন	10	
সাংখ্যিক ধারণা	10	

৬ষ্ঠ শ্রেণির জন্য ঃ

বিষয়	নম্বর
গণিত	20
বিজ্ঞান	20
সমাজ বিজ্ঞান	20
ভাষা-1	20
ভাষা-2	20
মোট নম্বর	**100**

৭ম ও ৮ম শ্রেণির জন্য ঃ

বিষয়	নম্বর
গণিত	20
বিজ্ঞান	20
সমাজ বিজ্ঞান	20
ভাষা-1	20
ভাষা-2	10
ভাষা-3	10
মোট নম্বর	**100**

(iii) <u>২য় থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের পঠন, লেখন এবং সাংখ্যিক কৌশল এর মান নিরূপন প্রক্রিয়া ঃ</u>

২য় থেকে ৮ম শ্রেণির পঠন লেখনও সাংখ্যিক কৌশল প্রক্রিয়া নিম্নরূপ।

ক) পঠন কৌশল-

শ্রেণি	কাঠামো নির্দিষ্টকরণ	মন্তব্য
দ্বিতীয়	৩টি শব্দ ও ২ টি সরল বাক্য	• প্রত্যেক কাঠামো ৫টি উপকরণ (বাক্য/শব্দ থাকবে। • প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীকে যেকোনো একটি কাঠামো পাঠ করতে বলা হবে। • পুণরাবৃত্তি এড়াতে কাঠামোগুলি ছাত্র-ছাত্রীদের মধ্যে আবর্তিত হবে। • ১টি কাঠামোর প্রত্যেক শব্দ/বাক্যের জন্য ২ নম্বর থাকবে এবং একটি কাঠামোর জন্য সর্বমোট ১০ নম্বর থাকবে।
তৃতীয়	৫টি বাক্য	
চতুর্থ	৫টি বাক্য সমন্বিত অনুচ্ছেদ	
পঞ্চম থেকে অষ্টম	বিরাম চহ্নের বিবিধতা সহ ৫টি বাক্য সমন্বিত অনুচ্ছেদ	

(i) ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে প্রত্যেক বিদ্যালয় কর্তৃক প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের পঠন কৌশলের মান নিরূপনের জন্য মৌখিক পরীক্ষা বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সদস্যদের উপস্থিতিতে অনুষ্ঠিত করতে হবে। সংলগ্ন-১ এ থাকা প্র-পত্রে এই দিনের কার্যসূচী নথিভূক্ত করতে হবে।

(ii) শিশুদের পঠন কৃতির উপর ভিত্তি করে ০-১০ এর মধ্যে তাদের সাফল্যাঙ্ক (score) প্রদান করা হবে। পঠন দক্ষতার মান নিরূপেনের মাপকাঠি হল— শুদ্ধ উচ্চারণ, (সঠিক অক্ষরের সনাক্তকরণ), পঠন গতি, যতিচিহ্নের ব্যবহার, শুদ্ধ স্বরভঙ্গী ইত্যাদি। যেহেতু, প্রত্যেক বাক্য/শব্দের জন্য ২ নম্বর থাকবে, সূতরাং ০-২ এর ব্যপ্তিসীমার জন্য সাফল্যাঙ্কের ধরণ নিম্নরূপ।

0	1	2	মন্তব্য
যদি একেবারেই না পড়তে পারে	অনেক কষ্ট করে পড়তে হয় এবং মাঝে মাঝে বাদ পড়ে যায়	যদি শুদ্ধভাবে পড়ে/ ছোটো-খাটো ভূল থেকে যায়	যদি মাপকাঠি অনুযায়ী ৫ টি বাক্য শব্দই শুদ্ধ ভাবে পড়তে পারে সেক্ষেত্রে শিশুটিকে সম্পূর্ণ অর্থাৎ ১০ নম্বর দেওয়া হবে

(iii) ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে অনুষ্ঠিত মৌখিক পরীক্ষার উপর ভিত্তি করে ব্যাহিক মূল্যায়নকারী ২০% ছাত্র-ছাত্রীদের যাদৃচ্ছিকভাবে নির্বাচন করবেন যাদের ২০, ২১, ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭, ৮, ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে মান নিরূপন এর জন্য ডাকা হবে। সব ছাত্র-ছাত্রীদের ভিতর থেকে এদের ভালো/ মোটামুটি/খারাপ কৃতিত্ব প্রদর্শনকারী ছাত্র-ছাত্রী হিসেবে বাছাই করা হবে। ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে পঠনের জন্য প্রদত্ত ২০ টি কাঠানো থেকে বাহ্যিক মূল্যায়ণকারী প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের শব্দ/বাক্য/অনুচ্ছেদ পড়তে দেবেন। এবং শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রীরা পঠন কৌশল সংক্রান্ত ছাত্র-ছাত্রীদের কৃতির খতিয়ান নথিভূক্ত করবেন। ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী বা ছাত্র-ছাত্রীদের পঠনের মান নিরূপনের ভিত্তিতে যে নম্বর দেবেন তা যদি বাহ্যিক মূল্যায়নকারী কর্তৃক ছাত্র-ছাত্রীদের যাদৃচ্ছিক মূল্যায়ন করার পর তাঁর মনোপুতঃ হয়, তাহলেই সেই নম্বরগুলো শিক্ষকের কাছে থাকা নির্দিষ্ট প্র-পত্র থেকে বাহ্যিক মূল্যায়নকারীর উপস্থিতিতে OMR পত্রে তুলতে হবে। নচেৎ বাহ্যিক মূল্যায়নকারীর উপস্থিতিতে শিক্ষক ছাত্র-ছাত্রীদের পুণর্মূল্যায়ন অনুষ্ঠিত করবেন এবং তারপর সেই নম্বরগুলি OMR পত্রে তুলবেন। শুদ্ধ উচ্চারণ, (শুদ্ধ অক্ষর সনাক্তকরণ), পঠন গতি, যতিচিহ্নের ব্যবহার শুদ্ধ স্বরভঙ্গী ইত্যাদি ব্যাপারগুলো পঠন কৌশলের মান নিরূপন কালে ভালোভাবে লক্ষ্য করতে হবে।

b) লেখন কৌশল-

শ্রেণি	কাঠামো নির্দিষ্টকরণ	মন্তব্য
দ্বিতীয়	৩টি শব্দ ও ২ টি সরল বাক্য	• প্রত্যেক কাঠামো ৫টি উপকরণ (বাক্য/শব্দ থাকবে। • দুটি পর্যায়ের প্রত্যেক তিন দিনের বাহ্যিক মূল্যায়নের জন্যে তিনটি আলাদা সেটের প্রশ্নপত্র থাকবে। • শ্রুতলিপির জন্য বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তি যাদৃচ্ছিকভাবে যেকোনো একটি কাঠামো নির্বাচন করে দেবেন। • ছাত্র-ছাত্রীরা নিজস্ব খাতায় লিখবে। • ১টি কাঠামোর প্রত্যেক শব্দ/বাক্যের জন্য ২ নম্বর থাকবে এবং একটি কাঠামোর জন্য সর্বমোট ১০ নম্বর থাকবে।
তৃতীয়	৫টি বাক্য	
চতুর্থ	৫টি বাক্য সমন্বিত অনুচ্ছেদ	
পঞ্চম থেকে অষ্টম	বিরাম চহ্নের বিবিধতা সহ ৫টি বাক্য সমন্বিত অনুচ্ছেদ	

(i) লেখন কৌশল মূল্যায়নের সময় শুদ্ধভাবে শব্দ লেখা, পরিস্কার করে লেখা, শব্দের মধ্যে উচিত ফাঁক রাখা, দুটি বাক্যের মধ্যে উচিত ফাঁক রেখে লেখা, যতিচিহ্নের সঠিক ব্যবহার ইত্যাদি বিষয়গুলো বিচারের আওতায় আনতে হবে।

যেহেতু, প্রত্যেক শব্দ/বাক্যের জন্য ২ নম্বর থাকবে ০-২ এর পরিসরের সাফল্যাঙ্কের ধরণ নিম্নরূপে হবে।

0	1	2
যদি একেবারেই লিখতে নাপারে	আংশিকভাবে শুদ্ধ হলে	যদি কোনো ছাত্র-ছাত্রী মাপকাঠি অনুযায়ী ৫ টি শব্দ/বাক্য শুদ্ধভাবে লিখতে পারে তাহলে সে সম্পূর্ণ নম্বর লাভ করবে। অর্থাৎ ১০ নম্বর।

c) সাংখ্যিক ধারণা

(i) সাংখ্যিক ধারণা সংক্রান্ত পরীক্ষা ৫ টি ভাগে করা হবে। যেমন- সংখ্যা, যোগ, বিয়োগ, পূরণ এবং ভাগ। ছাত্র-ছাত্রীদের শ্রেণি অনুযায়ী সাংখ্যিক জ্ঞান, যোগ, বিয়োগ, পূরণ এবং ভাগ এর উপর ভিত্তি করে ৫ টি প্রশ্ন দেওয়া হবে। শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রীরা সেই পাঁচটি প্রশ্ন ব্যাকবোর্ডে লিখে ছাত্র-ছাত্রীদের বুঝিয়ে দেবেন এবং সমাধানের পদক্ষেপগুলো দেখিয়ে দিয়ে শিক্ষক শিক্ষয়িত্রী তাদের প্রশ্নগুলো সমাধান করতে বলবেন।

(ii) প্রত্যেক প্রশ্নের জন্য থাকবে ২ নম্বর। প্রশ্ন অনুযায়ী নম্বর দেওয়া হবে। যদি কোনো শিশু প্রশ্নের সমাধান না করে বা করতে না পারে তাহলে তাকে '০' দেওয়া হবে। যদি কোনো শিশু ভূল উত্তর দেয় অথচ তার সমাধান করার প্রক্রিয়া অংশতঃ শুদ্ধ হয় তাহলে সেজন্য তাকে ১ নম্বর দেওয়া হবে। প্রদত্ত নম্বরগুলো OMR পত্রে নথিভূক্ত করতে হবে।

০-২ পরিসরের সাফল্যাঙ্ক অর্জনের ধরণ নিম্নরূপ—

ক্রমিক নং	নাম	কিছু নয়	সাংখ্যিক জ্ঞান		যোগ		বিয়োগ		পূরণ		ভাগ	
	নম্বর	0	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
1	কবিতা			●		●	●		●			
2	মাফিদা			●		●	●			●		●
3	বীরদাও							●		●	●	
4	মাঙ্গালু	●										
5	শ্রাবনী											

উপরের তালিকা অনুযায়ী, কবিতা সংখ্যা জ্ঞানে ২ নম্বর পেয়েছে। এর থেকে বোঝা যাচ্ছে যে তার সমস্যা সমাধানের পদ্ধতি এবং ফলাফল শুদ্ধ হয়েছে। মাফিদা বিয়োগে ১ নম্বর পেয়েছে। এর থেকে বোঝা যাচ্ছে যে, তার সমস্যা সমাধানের পদ্ধতি

আংশিকভাবে শুদ্ধ হয়েছে। মাঙ্গালু 'কিছু নয়' অর্থাৎ ০ পেয়েছে। অর্থাৎ হয় সে সমস্যা সমাধান করার চেষ্টা করেনি, নয় সে করতে পারেনি। শ্রাবণী অনুপস্থিত ছিল, সুতারাং তার নামের বিপরীতে কোনো গোল চিহ্ন করা হয় নি।

অংশ খ ঃ

বিষয় সংক্রান্ত মান নিরূপন ঃ- ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণি

i. গুণোৎসব কার্যসূচির অন্তর্গত বিদ্যালয় মূল্যায়নে থাকছে দ্বিতীয় থেকে অষ্টম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের পাঠ্যক্রমিক কৃতির ৬০%। ২য় থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের পঠন, লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণা সংক্রান্ত মূল্যায়ন এর পদ্ধতি সম্পর্কে উপরে উল্লেখ করা হয়েছে। প্রাথমিক পর্যায়ের কৌশল মূল্যায়নের পদ্ধতি অনুসরণ করেই এবারেও কৌশল এর মূল্যায়ন করা হবে এবং পঞ্চম শ্রেণির জন্য যে কাঠামো বিকশিত করা হয়েছে উচ্চ প্রাথমিক পর্যায়ের মূল্যায়নে তা-ই ব্যবহার করা হবে। ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির জন্য বিষয় ভিত্তিক মান নিরূপন অনুষ্ঠিত করা হবে। ৬ঠ শ্রেণির বিষয়গুলি হল— গণিত, বিজ্ঞান, সমাজ বিজ্ঞান, ভাষা-১ এবং ভাষা-২। ৭ম এবং ৮ ম শ্রেণির বিষয়গুলি হল— গণিত, বিজ্ঞান, সমাজ বিজ্ঞান, ভাষা-১, ভাষা-২ এবং ভাষা-৩।

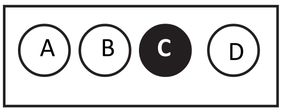
ii. গুণোৎসব কার্যসূচিতে বিষয়ভিত্তিক ১০০ টি বহু নির্বাচিত প্রশ্ন থাকবে। যার চারটি বিকল্প উত্তর থাকবে। বিষয়ভিত্তিক নম্বরের বিভজজন ৩.১, **এর অংশ ক** (ii) এ উল্লেখ করা হয়েছে।

iii. নির্দিষ্ট বিষয়ের ১০০ টি প্রশ্ন একটি প্রশ্ন পত্রেই থাকবে।

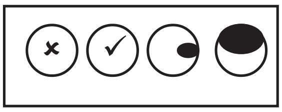
iv. প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের প্রশ্ন-পত্রের সঙ্গে তাদের নিজেদের জন্য OMR পত্র দেওয়া হবে। এক জন ছাত্র বা ছাত্রীকে প্রদত্ত বিকল্প থেকে একটি মাত্র শুদ্ধ উত্তর বেছে বের করতে হবে এবং তাকে OMR পত্রে এ বিকল্প উত্তরের জন্য থাকা বৃত্তটিকে ভর্তি করতে হবে।

OMR পত্রের বৃত্ত ভর্তিকরণের নমুনা ঃ

সঠিক পদ্ধতিতে বৃত্ত ভর্তির উদাহরণ



ভূল পদ্ধতিতে বৃত্ত ভর্তির উদাহরণ



i. প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীকে তাদের নাম ছাপানোOMR পত্র প্রদান করা হবে সুতরাং প্রত্যেককে তাদের নিজস্ব নাম থাকা OMR পত্র দিতে হবে।

ii. যদি কোনো ছাত্র/ছাত্রী তার নাম ছাপানো OMR পত্র না পায়, তাহলে অতিরিক্তভাবে দেওয়া খালি OMR ব্যবহার করতে দিতে হবে। OMR পত্রে থাকা নির্দিষ্ট স্থানে সম্পূর্ণ নিজের তথ্য লিখতে হবে।

iii. তিন দিনের মূল্যায়ন অনুষ্ঠিত করার জন্য প্রত্যেক দিন ৩ সেট আলাদা আলাদা প্রশ্ন পত্র দেওয়া হবে। সেট 'ক' ২০ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়), এবং ৭ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) সেট 'খ' ২১ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়), এবং ৮ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) 'গ' ২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়), এবং ৯ নভেম্বর ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়)।

iv. প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের কাছে থেকে শ্রেণি অনুযায়ী OMR পত্রগুলো নির্দেশনা অনুযায়ী প্যাকেটিং এর জন্য সংগ্রহ করতে হবে এবং শৃঙ্কলাবদ্ধভাবে সাজাতে হবে।

(v) আসনের ব্যৱস্থা করা ঃ - একটি বেঞ্চে দুজন ছাত্র বসাতে পারলে ভালো হয়। লক্ষ্য রখাতে হবে যে, শ্রেণির দুজন ছাত্র যাতে একসাথে না বসে। স্থানাভাবের ক্ষেত্রে ৩/৪ জন ছাত্র-ছাত্রীকে একই ডেস্ক বেঞ্চে বসানো যেতে পারে। সেক্ষেত্রে একই শ্রেণিতে অধ্যয়নরত ছাত্র-ছাত্রীদের একই বেঞ্চে দিক পরিবর্তন করে বসাতে হবে।

3.2 সহ বিদ্যায়তনিক ক্ষেত্রের মূল্যায়ন ঃ-

একটি শিশুর সামগ্রীক বিকাশ সাধনের ক্ষেত্রে সহ-বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপের গুরুত্ব অপরিসীম। সহ বিদ্যায়তনিক ক্ষেত্রের মূল্যায়নে প্রাতঃসভা, রাষ্ট্রীয়/অন্তঃরাষ্ট্রীয় দিবস, বার্ষিক বিদ্যালয় সপ্তাহ/ক্রিড়া, কলা শিক্ষা, গ্রন্থাগারের পুস্তকের ব্যবহার, ছাত্র সংসদ, বৃক্ষরোপন, স্বাস্থ্য এবং শারিরীক শিক্ষা, শিশুদের ব্যক্তিগত এবং সামাজিক কৌশল এর মতো গুরুত্বপূর্ণ বিষয়গুলো অন্তর্ভূক্ত করা হয়েছে। গুণগত দিকের কথা মাথায় রেখে, সহ-বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপের মূল্যায়ন করা হবে। সহ বিদ্যালয়তনিক ক্রিয়াকলাপের জন্য OMR পত্রে থাকা ৬ বিশেষত্ব সূচক মাপাংকের ০-৫ এর পরিসরে নির্দিষ্ট ক্রিয়াকলাপের বিপরীতে থাকা বৃত্তটি বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তি ভর্তি করবেন।

বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তি সমগ্র বিদ্যালয় ভ্রমণ করবেন, তারপর সমস্ত তথ্য নথিভূক্ত করবেন। প্রয়োজনে তিনি পুনরায় পরীক্ষা করবেন।

ক্রমিক নং	ক্রিয়াকলাপের জন্য মূল্যায়নের মান	চমৎকার	খুব ভালো	ভালো	সন্তোষজনক	খারাপ	খুব খারাপ
	নম্বর	5	4	3	2	1	0

সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ/সহ-পাঠ্যক্রমিক ক্ষেত্রের

ক্রমিক নং	সূচক	বিবরণী	নম্বর প্রদানের নির্দেশক
1	প্রাতঃ সভা (নিরীক্ষণ অনুযায়ী)	A. প্রার্থনার আয়োজন করা B. জাতীয় সঙ্গীত/রাষ্ট্রীয় সঙ্গীত গাওয়া। C. শপথ গ্রহণ D. ব্যক্তিগত পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা, আলোচনা এবং স্বাস্থ সংক্রান্ত সু-অভ্যাস প্রদর্শন E. নামতা/হেঁয়ালি/কুইজ/নির্বাচিত বিষয়ের উপর বক্তৃতা প্রদান/সংবাদপত্র পাঠ/দিনের গুরুত্ব/মহৎ লোকের বাণী/কুচকা ওয়াজ ব্যায়াম।	প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে ১ নম্বর নির্ধারণ করা আছে। নিম্নলিখিত ধরণে নম্বর প্রদান করা হবে। যদি পাঁচটি বিবরণী উপলব্ধ হলে ৫ নম্বর। ৪ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে বিবরণী সঠিক থাকলে ৪ নম্বর ৩ টি বিবরণী হলে ৩ নম্বর ২ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে ২ নম্বর, ১ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে ১ নম্বর কিছু না থাকেল ০
2	বিদ্যালয় ছুটি হওয়ার প্রাক্‌মূহূর্ত সারীবদ্ধভাবে দাঁড়িয়ে জাতীয়সঙ্গীত পরিবেশন করা নিরীক্ষণ অনুযায়ী	A. সব ছাত্র-ছাত্রীরা অংশগ্রহণ করলে- ৫ নম্বর B. বেশীর ভাগ ছাত্র-ছাত্রী- ৪ নম্বর C. অর্ধেকের বেশী ছাত্র-ছাত্রী- ৩ নম্বর D. অর্ধেকের কম ছাত্র-ছাত্রী- ২ নম্বর E. খুব কম- ১ নম্বর F. কেউ নয় - ০	প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে প্রদর্শিত অনুযায়ী নম্বর প্রদান।

ক্রমিক নং	সূচক	বিবরণী	নম্বর প্রদানের নির্দেশক
3	২০১৭ শিক্ষাবর্ষের দিনপঞ্জী অনুযায়ী গুরুত্বপূর্ণ রাষ্ট্রীয়/অর্ন্তরাষ্ট্রীয় দিবস উদ্যাপন (বিদ্যালয়ে লভ্য নথি অনুযায়ী, ছাত্র-ছাত্রী/অভিভাবক/পিতা-মাতা/বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সদস্যদের সঙ্গে আলোচনা মর্মে)	A. শৈক্ষিক দিনপঞ্জী অনুযায়ী ১৭-২১ দিন উদযাপন করা হয় তাহলে ৫ নম্বর দেওয়া হবে। B. ১২-১৬ দিন- ৪ নম্বর C. ৭-১১ দিন ৩ নম্বর D. ২-৬ দিন ২ নম্বর E. ২-১ দিন পর্যন্ত ১ নম্বর F. কোনো দিন নয় - 0	পূর্ব প্রদর্শিত অনুযায়ী প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে নম্বর দেওয়া হবে।
4	. বিদ্যালয়ে লব্ধ নথি, ছাত্র ছাত্রী/অভিভাবক, বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতি ইত্যাদির সঙ্গে আলোচনা মর্মে বার্ষিক বিদ্যালয় সপ্তাহ/ ক্রীড়া আয়োজন	A. আয়োজিত হয় B. নথিকরণ করা হয় C. অধিক সংখ্যক ছাত্র-ছাত্রী অংশগ্রহণ করে। D. সমাজ অংশগ্রহণ করে E. সাবজনীন সভা অনুষ্ঠিত করে পুরস্কার বিতরণ করা হয়	প্রত্যেক বিবরণীর জন্য ১ নম্বর নির্ধারণ করা হয়েছে। নিম্নলিখিত ধরনে নম্বর দেওয়া হবে। যদি ৫ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় তবে ৫ নম্বর। যদি ৪ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় তবে ৪ নম্বর যদি ৩ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় তবে ৩ নম্বর যদি ২ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় তবে ২ নম্বর যদি ১ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় ১ নম্বর। একটিও নয় ০।
5	২০১৭ সালের শৈক্ষিক দিনপঞ্জী অনুসরণ করে দৃশ্য এবং প্রদর্শিত কলা উভয়ের জন্য কলা শিক্ষার শ্রেণি অনুষ্ঠিত হয়	A. এক সপ্তাহে ৫ পিরিওড পর্যন্ত অনুষ্ঠিত করা হয় ৫ নম্বর। B. এক সপ্তাহে ৪ পিরিওড পর্যন্ত অনুষ্ঠিত করা হয় ৪ নম্বর C. এক সপ্তাহে ৩ পিরিওড পর্যন্ত অনুষ্ঠিত করা হয় ৩ নম্বর D. এক সপ্তাহে ২ পিরিওড পর্যন্ত অনুষ্ঠিত করা হয় ২ নম্বর E. এক সপ্তাহে ১ পিরিওড হয় ২ নম্বর F. করা হয় না- ০	পূর্ব প্রদর্শিত অনুযায়ী প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে নম্বর বিভাজিত হবে
6	বিদ্যালয়ে লব্ধ নথি এবং ছাত্র/ছাত্রীদের সঙ্গে মত বিনিময় অনুযায়ী গ্রন্থাগারের বই এর ব্যবহার	A. প্রত্যেক সপ্তাহে বই ইস্যু করা হয় ৫ নম্বর B. পাক্ষিকভাবে বই প্রদান করা হয় ৪ নম্বর C. মাসে একবার বই প্রদান করা হয় ৩ নম্বর D. ত্রৈমাসিকভাবে বই দেওয়া হয় ২ নম্বর E. কখনও কখন ও বই দেওয়া হয় ১ নম্বর F. কোনো দিন ইস্যু করা হয় না ‘০’	প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে ১ নম্বর নির্ধারিত করা আছে। নিম্নলিখিত ধরণে নম্বর দিতে হবে

ক্রমিক নং	সূচক	বিবরণী	নম্বর প্রদানের নির্দেশক
7	বিদ্যালয়ে লব্ধ নথি এবং ছাত্র/ছাত্রীদের সঙ্গে মত বিনিময় অনুযায়ী ছাত্র সংসদ	A. আছে B. সকল শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের সমানুপাতিক প্রতিনিধিত্ব C. কার্যকরী D. বিদ্যালয়ের বিভিন্ন ক্রিয়াকলাপে সক্রিয়ভাবে অংশগ্রহণ করে। E. ক্রিয়াকলাপের নথির রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়। F. মুক্ত অনুষ্ঠিত করে পুরস্কার বিতরণ করা হয়।	প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে ১ নম্বর নির্ধারিত করা আছে। নিম্নলিখিত ধরণে নম্বর দিতে হবে- যদি ৫ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় ৫ নম্বর যদি ৪ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় ৪ নম্বর যদি ৩ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় ৩ নম্বর যদি ২ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় ২ নম্বর যদি ১ টি বিবরণী উপলব্ধ হয় ১ নম্বর একটিও না হলে ০ নম্বর
8	বৃক্ষরোপন, (নিরীক্ষণ, শিশু, শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী, সমাজের সদস্য বৃন্দের, শৈক্ষিক সঙ্গে আলোচনা মর্মে দিনপঞ্জী ২০১৭ অনুযায়ী)	A. বিশ্ব পরিবেশ দিবস উপলক্ষে বৃক্ষরোপন B. অন্যান্য অনুষ্ঠান/দিবসে বৃক্ষরোপন C. ভালোভাবে রক্ষণাবেক্ষণ D. বৃক্ষরোপন কার্যসূচীতে যথেষ্ট সংখ্যক ছাত্র-ছাত্রীর অংশগ্রহণ E. বৃক্ষরোপন কার্যসূচীতে সমাজের সদস্যবৃন্দের অংশগ্রহণ	প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে ১ নম্বর ধার্য করা হয়েছে। নিম্ন প্রদত্ত ধরণে নম্বর দিতে হবে। যদি ৫ টি বিবরণী উপলব্ধ থাকে ৫ নম্বর যদি ৪ টি বিবরণী উপলব্ধ থাকে ৪ নম্বর যদি ৩ টি বিবরণী উপলব্ধ থাকে ৩ নম্বর যদি ২ টি বিবরণী উপলব্ধ থাকে ২ নম্বর যদি ১ টি বিবরণী উপলব্ধ থাকে ১ নম্বর একটিও না হলে ০
9	২০১৭ সালের শৈক্ষিক দিনপঞ্জীর নথি অনুযায়ী স্বাস্থ্য এবং কারিকরী শিক্ষা সংক্রান্ত একটি মূল্যায়ন অনুষ্ঠিত করতে হবে (নিম্ন প্রাথমিক এর জন্য প্রতিদিন কম্পক্ষে ১ টি পিরিওড এবং উচ্চ প্রাথমিক এর জন্য সপ্তাহে ২/৩ টে পিরিওড	A. স্বাস্থ্য ও শারিরীক শিক্ষা সংক্রান্ত পিরিওড এবং মূল্যায়ন নিয়ম মাফিক শৈক্ষিক দিনপঞ্জী মতে করা হয় ৫ নম্বর B. স্বাস্থ্য ও শারিরীক শিক্ষা সংক্রান্ত কার্যকলাপ অনুষ্ঠিত ও মূল্যায়ন করা হয় কিন্তু দিনপঞ্জী মতে নিয়ম মাফিক নয় ৪ নম্বর C. পিরিওড অনুষ্ঠিত করা হয় কিন্তু মূল্যায়ন দিনপঞ্জী মতে নিয়ম মাফিক হয়না ৩ নম্বর D. অনুষ্ঠিত হয় কিন্তু মূল্যায়ন হয় না- ২ নম্বর। E. অনিয়মিতভাবে অনুষ্ঠিত- ১ নম্বর। F. অনুষ্ঠিত হয়না- '০'	প্রত্যেক বিবরণীর তে উল্লেখিত অনুযায়ী নম্বর বিভাজন করতে হবে।

ক্রমিক নং	সূচক	বিবরণী	নম্বর প্রদানের নির্দেশক
10	শিশুদের ব্যক্তিগত ও সামাজিক কৌশল- নিয়মানুবর্তিতা, সময়নিষ্ঠা, অংশীদারীত্ব, আবেগ নিয়ন্ত্রণ ইত্যাদি	A. নিয়মিত নিরীক্ষণ এবং প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীর নথি লিপিবদ্ধ করা হয়, ৫ নম্বর B. নিয়মিত নিরীক্ষণ হয়, কিন্তু বেশীর ভাগ ছাত্র-ছাত্রীদের নথি লিপিবদ্ধ করা হয়, ৪ নম্বর C. নিয়মিত নিরীক্ষণ হয়, কিন্তু কয়েকজন ছাত্র-ছাত্রীদের নথি লিপিবদ্ধ করা হয়, ৩ নম্বর D. নিয়মিত নিরীক্ষণ হয়, কিন্তু সবি শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীর নথি লিপিবদ্ধ করা হয়না, ২ নম্বর E. নিরীক্ষণ এবং নথি লিপিবদ্ধকরণ অনিয়মিত, ১ নম্বর F. করা হয়না '০'	প্রত্যেক বিবরণীতে প্রদর্শিত অনুযায়ী নম্বর দিতে হবে।

3.3 বিদ্যালয়ের পরিকাঠাযোগত এবং অন্যান্য সূযোগ সুবিধাগুলির ব্যবহার ঃ

উপযুক্ত এবং সঞ্চালনক্ষম শেখাও শেখানোর পরিবেশ সৃজনের জন্য চাই প্রয়োজনানুরূপ বিদ্যালয় পরিকাঠামোর উপলব্ধতা। একটি বিদ্যালয়ে পরিকাঠামোগত এবং অন্যান্য সূযোগ সুবিধার পর্যাপ্ততা এবং প্রয়োজনীয়তার কথা মাথায় রেখে এর মান নিরীক্ষণ করা হবে। শৌচালয়ের সুবিধা, নিরাপদ পানীয় জলের সুবিধা, শ্রেণিকক্ষ, বিদ্যালয়ের সীমানার নিরাপত্তা, সুরক্ষা, অর্ন্তভূক্তি এবং স্বাস্থ্যবিজ্ঞান, বিদ্যুৎ এবং কম্পিউটারের সুবিধার লব্ধতা এবং ব্যবহার, দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা, মধ্যাহ্নভোজন সংক্রান্ত তৎপরতা ইত্যাদি বিষয়গুলি এর অর্ন্তভূক্ত।

এখানেও ছয়টি নির্দেশক মাপাংক দ্বারা প্রদত্ত তথ্য অনুযায়ী গুণগত দিকের কথা মাথায় রেখে নম্বর প্রদান করা হবে। এবং সাফল্যাঙ্ক (score) নথিভূক্তকরণ এর জন্য OMR পত্রে থাকা নির্দিষ্ট বৃত্তটি কালি দিয়ে ভর্তি করতে হবে। ব্যাহ্যিক মূল্যায়নকারী সমগ্র বিদ্যালয় ভ্রমণ করে তথ্য নথিভূক্ত করবেন। প্রয়োজনে তিনি নিজে পূণরায় বিদ্যালয় ভ্রমণ করতে পারেন।

মূল্যায়ন সংক্রান্ত সূচকের তালিকা নিম্নরূপে—

ক্রিয়াকলাপ							
ক্রমিক নং	ক্রিয়াকলাপের জন্য মূল্যায়নের মান	চমৎকার	খুব ভালো	ভালো	সন্তোষজনক	খারাপ	খুব খারাপ
	নম্বর	5	4	3	2	1	0
	নম্বর প্রদানের নির্দেশিকা ঃ প্রত্যেক বিবরণী অনুযায়ী ১ নম্বর নির্দ্ধারিত করা আছে। নিম্ন ধরণে নম্বর দিতে হবে। ৫ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে ৫ নম্বর (চমৎকার) ৪ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে ৪ নম্বর (খুব ভালো) ৩ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে ৩ নম্বর (ভালো) ২ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে ২ নম্বর (সন্তোষজনক) ১ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে ১ নম্বর (খারাপ) ১ টিও নয় ০ (খুব খারাপ)						

মোট নম্বরের উপর ভিত্তি করে প্রতিটি বিবরণীর প্রদর্শিত কৃতির নিরূপন চমৎকার/খুব ভালো/ভালো/সন্তোষজনক/খারাপ/খুব খারাপ/হিসেবে করা হবে।

ক্রমিক নং	সূচক/ক্রিয়াকলাপ	বিবরণী
1	শৌচালয়ের সুবিধ (নিরীক্ষণ অনুযায়ী)	A. ছেলে এবং মেয়েদের জন্য পৃথক ব্যবস্থা উপলব্ধ B. প্রবাহমান জলের সুবিধা/ধোয়া/পরিস্কারকরণের সুবিধা সহ কার্যক্ষম C. শৌচাগারগুলো ব্যবহার ও পরিস্কার করা হয় D. সাবান দিয়ে হাত ধোয়ার সুবিধা আছে। E. নিষ্কাশনের (incinerator) ব্যবস্থা রয়েছে।
2	নিরাপদ পানীয় জলের ব্যবস্থা (নিরীক্ষণ অনুযায়ী)	A. উপযুক্তভাবে লব্ধ B. ঢাকনাযুক্ত জল সংরক্ষণের পাত্র রয়েছে। C. জল সংরক্ষণের চারপাশের এলকা/পরিসর স্বাস্থ্য সম্মত। D. জল পরিশোধন এবং পরিস্কারকরণের ব্যবস্থা আছে এবং জল পরীক্ষাও করা হয়। (নথি/প্রতিবেদন অনুযায়ী নম্বর প্রদানের জন্য বিবেচিত হবে)।
3	শ্রেণি কক্ষ (নিরীক্ষণ অনুযায়ী)	A. SCR মতে উপলব্ধ (নিম্ন প্রাথমিকের জন্য 1:30 উচ্চ প্রাথমিক জন্য-1:35) B. উপযুক্ত বায়ু চলাচল ও আলোর ব্যবস্থা রয়েছে। C. শ্রেণিকক্ষগুলো পরিস্কার পরিচ্ছন্ন D. কক্ষগুলি নিরাপদ এবং আসবাব পত্র দ্বারা সুসজ্জিত E. অট্টালিকা সদৃশ ভবনের ক্ষেত্রে পৃথক শ্রেণিকক্ষের জন্য পাকা দেওয়াল/অস্থায়ী বিভাজক এর ব্যবস্থা রয়েছে।

ক্রমিক নং	সূচক/ক্রিয়াকলাপ	বিবরণী
4	বিদ্যালয়চারিসীমা সুরক্ষা নিরাপত্তা অন্তর্ভুক্তি এবং স্বাস্থ্যবিজ্ঞান (নিরীক্ষণ অনুযায়ী)	A. বিদ্যালয় চারিসীমা পরিস্কার B. আবর্জনার ফেলার জন্য ব্যাগ/পাত্র উপলব্ধ C. বিদ্যালয় পরিসর বাধামুক্ত D. পরিসীমার চারিদিক পোকা, ঝোপঝাড়/গাছ/বাঁশ ইত্যাদি) দ্বারা নির্মিত বেড়া দিয়ে ঘেরা। E. আকস্মিক বিপদ (পুকুর, বড়গাছ, উচ্চ ক্ষমতাসম্পন্ন বিদ্যুৎ পরিবাহী তার) থেকে মুক্ত।
5	বিদ্যুৎ, কম্পিউটার ইত্যাদির সুবিধার উপলব্ধ এবং ব্যবহার করা হয়। (নিরীক্ষণ, নথিপত্র এবং শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রীদের সঙ্গে আলোচনা করে	A. আভ্যন্তরীণ (আভ্যন্তরীণ তার সংযোগ) এবং বাহ্যিক (বৈদ্যুতিকরণ) এই দুই প্রকারেই বিদ্যুৎ সংযোগ রয়েছে B. কেবল আভ্যন্তরীণ তার সংযোগ লব্ধ C. কম্পিউটারে সুবিধা লব্ধ D. শিক্ষক শিক্ষিয়িত্রীরা কম্পিউটার শিক্ষাপ্রাপ্ত E. শিশুরা কম্পিউটার পরিচালনার সঙ্গে পরিচিত
6	দূর্যোগ ব্যবস্থাপনার প্রস্তুতি (নিরীক্ষণ ও নথি অনুযায়ী)	A. বিদ্যালয়ে দূর্যোগ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কীয় পরিকল্পনা উপলব্ধ B. জরুরীকালীন নম্বর বিদ্যালয়ে লব্ধ C. কৃত্রিম কুচকাওয়াজ অনুশীলন এর ব্যবস্থা রয়েছে D. প্রাথমিক চিকিৎসা উপকরণ উপলব্ধ E. কার্যক্ষম অগ্নি নির্বাপক উপকরণ কার্যক্ষম হয়ে রয়েছে
7	মধ্যাহ্ন ভোজন (MDM) (নিরীক্ষণ অনুযায়ী)	A. রান্নাঘর তথা ভাঁড়ারঘর উপলব্ধ B. রান্নার জন্য যথেষ্ট সংখ্যক বাসন-পত্র উপলব্ধ C. খাদ্য শস্য সংরক্ষণের নিরাপদ স্থান রয়েছে D. মধ্যাহ্ন ভোজন পরিবেশন এবং ছাত্র-ছাত্রীদের বসার পর্যাপ্ত স্থান রয়েছে E. মধ্যাহ্ন ভোজন গ্রহণ করার আগে ও পরে ছাত্র-ছাত্রীরা হাত এবং বাসন-পত্র ধোয়ার জন্য সাবান ও পরিমার্জক দ্রব্যের ব্যবহার করে এবং কর্মচারীরা বাসন-পত্র পরিস্কার করে।

3.4 ফলপ্রসু সমাজ জড়িতকরণ—

সমাজ হলো বিদ্যালয়ের একটি বিধিবদ্ধ অনুষ্ঠান। উন্নতভাবে কার্যকরীকরণের ক্ষেত্রে, মানব সম্পদ এবং বস্তুগত সম্পদ সৃজনে বিদ্যালয় ও সমাজ শেখা শেখানোর প্রক্রিয়াকে ও সেই সঙ্গে সামগ্রীক ভাবে বিদ্যালয় পরিচালনার ক্ষেত্রে অনবদ্য ভূমিকা পালন করে। সমাজ জড়িতকরণের পরিসরের মান নিরূপন করার সময় বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির বিদ্যালয় সংক্রান্ত কার্যকলাপে অংশগ্রহণ, বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সভা, বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতি কর্তৃক বিদ্যালয় পরিচালনা কার্যের তদারকীরণ, সামাজিক হিসাব পরীক্ষা অনুষ্ঠিত করা, গ্রীষ্মকালীন শিবির আয়োজন, শেখা-শেখানোর প্রক্রিয়ায় সমাজের অবদান ইত্যাদি গুরুত্বপূর্ণ দিকগুলি মাথায় রাখা উচিত।

গুণগত দিকের কথা মাথায় রেখে সমাজ জড়িতকরণ কার্যের মূল্যায়ন করা হবে। প্রদত্ত (০-৫) ৬ টি নির্দেশক মাপাংকের ভিত্তিতে বাহ্যিক মূল্যায়নকারীকে OMR পত্রে নির্দিষ্ট ক্রিয়াকলাপের বিপরীতে থাকা বৃত্তটিকে কালি দিয়ে পূর্ণ করতে হবে।

ক্রমিক নং	কর্যকলাপের জন্য মূল্যায়নের মান	চমৎকার	খুব ভালো	ভালো	সন্তোষজনক	খারাপ	খুব খারাপ
	সূচক/ক্রিয়াকলাপ	5	4	3	2	1	0

ক্রমিক নং	সূচক/ক্রিয়াকলাপ	বিবরণী	নম্বর প্রদানের নির্দেশিকা
1	বিদ্যালয়ের ক্রিয়াকলাপে বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির অংশগ্রহণ	A. ভর্তিকরণ অভিযানে অংশগ্রহণ করে (নথি এবং বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতি/সমাজ/শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী-দের সঙ্গে আলোচনা মর্মে) B. প্রাত সভায় অংশগ্রহণ করে (নিরীক্ষণ অনুযায়ী) C. বিভিন্ন দিবস উদযাপনে অংশগ্রহণ করে D. মধ্যাহ্ন ভোজন রান্নাও পরিবেশন করায় সাহায্য করে (নিরীক্ষণ অনুযায়ী) E. (বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সঙ্গে আলোচনা মর্মে) বিদ্যালয় উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রস্তুতকরণে অংশগ্রহণ করে	প্রত্যেক বিবরণীতে ১ নম্বর নির্ধারিত করা আছে। নম্বর বিভাজন নিম্নলিখিতভাবে করতে হবে। ৫ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে- ৫ নম্বর ৪ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে- ৪ নম্বর ৩ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে- ৩ নম্বর ২ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে- ২ নম্বর ১ টি বিবরণী উপলব্ধ হলে- ১ নম্বর একটিও নয় ০
2	বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতি কর্তৃক অনুষ্ঠিত সভার পৌঃপূণ্য সংঘটন ২০১৭ শিক্ষাবর্ষ/বিত্ত বর্ষের নথি/নিরক্ষণ অনুযায়ী)	A. নির্দেশিত সংখ্যক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে (১০), কার্যবিবরণী সংরক্ষিত হয়েছে- ৫ নম্বর B. ৮ টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে, কার্যবিবরণী সংরক্ষিত হয়েছে- ৪ নম্বর C. ৬ টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে কার্যবিবরণী নিয়মিত সংরক্ষিত হয়নি- ৩ নম্বর D. ৪ টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে কার্যবিবরণী নিয়মিতভাবে সংরক্ষিত হয়নি- ২ নম্বর E. ২ টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে কার্যবিবরণী নিয়মিত সংরক্ষিত হয়নি- ১ নম্বর F. ২ টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে কার্যবিবরণী সংরক্ষিত হয়নি- ০	প্রদর্শিত ধরণে প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে নম্বর বিভাজিত হবে।
3	বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সদস্য কর্তৃক বিদ্যালয়ের কার্য ব্যবস্থা পর্যবেক্ষণ (নথি এবং নিরীক্ষণ মর্মে)	A. অনুদানের ব্যবহার B. স্বাস্থ্য সম্মত অভ্যাস অনুশীলন (বিদ্যালয় চৌহদ পানীয় জল, শৌচাগার ইত্যাদি) C. শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী ও ছাত্র-ছাত্রীদের উপস্থিতি পর্যবেক্ষণ D. মাতৃগোষ্ঠী/শনিবারের বৈঠক/ছাত্র সংসদ ইত্যাদি কার্যকরীকরণ E. বিশেষ প্রশিক্ষণ মধ্যস্থতার কার্যে পরিণতকরণ	প্রত্যেক বিবরণীতে ১ নম্বর ধার্য করা হয়েছে। নিম্নলিখিত ধরণে নম্বর বিভাজিত হবে— ৫ টি বিবরণী লব্ধ হলে - ৫ নম্বর ৪ টি বিবরণী লব্ধ হলে - ৪ নম্বর ৩ টি বিবরণী লব্ধ হলে - ৩ নম্বর ২ টি বিবরণী লব্ধ হলে - ২ নম্বর ১ টি বিবরণী লব্ধ হলে - ১ নম্বর একটি ও নয় ০

ক্রমিক নং	সূচক/ক্রিয়াকলাপ	বিবরণী	নম্বর প্রদানের নির্দেশক
4	সামাজিক হিসাব পরীক্ষা অনুষ্ঠিতকরণ (নথি, নিরীক্ষণ এবং আলোচনা মর্মে)	A. সামাজিক হিসাব পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হয় B. সামাজিক হিসাব পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করে C. সামাজিক হিসাব পরীক্ষার ফলফলের বিশ্লেষণ করা হয়েছে D. সামাজিক হিসাব পরীক্ষার লব্ধ ফলাফল সকলকে অবগত করানোর উদ্দেশ্যে আহ্বান করা সভায় অংশগ্রহণ করে। E. সামাজিক হিসাব পরীক্ষা প্রতিবেদনের প্রস্তাব অনুযায়ী কার্যব্যবস্থা গ্রহণ	প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে ১ নম্বর ধার্য করা আছে। ৫ টি বিবরণী থাকলে ৫ নম্বর ৪ টি বিবরণী থাকলে ৪ নম্বর ৩ টি বিবরণী থাকলে ৩ নম্বর ২ টি বিবরণী থাকলে ২ নম্বর ১ টি বিবরণী থাকলে ১ নম্বর
5	গ্রীষ্মকালীন শিবির (নথি অনুযায়ী)	A. ৯-১০ দিন, ৫ নম্বর B. ৭-৮ দিন, ৪ নম্বর C. ৫-৬ দিন, ৩ নম্বর D. ৩-৪ দিন, ২ নম্বর E. ১-২ দিন, ১ নম্বর F. অনুষ্ঠিত হয়না '০'	প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে প্রদর্শিত ধরণে নম্বর ধার্য করা হয়েছে
6	নথি, নিরীক্ষণ অনুযায়ী সমাজ এর অবদান	A. বস্তুগত সমর্থন প্রদান যেমন - ডেস্ক বেঞ্চ, ব্ল্যাক বোর্ড, বাসনপত্র, পরিসীমার দেওয়াল, পরিশোধক, (শ্রেণি/কার্যালয় কক্ষ, খেলার সামগ্রী ইত্যাদি। (একটি অবদানের ক্ষেত্রেও নম্বর দিতে হবে) B. শ্রেণিকক্ষে মত বিনিময়ের ক্ষেত্রে অবদান যোগানো C. প্রসঙ্গ/গল্পের বই ইত্যাদি প্রদানর রূপায়ন D. মধ্যাহ্ন ভোজনের নিয়মিত এবং নির্বিঘ্ন E. অনগ্রসর এভং দূর্বল শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের ক্ষেত্রে বিশেষ মনোযোগ প্রদান	প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে নম্বর ধার্য করা হয়েছে। নিম্নলিখিত ধরণে নম্বর প্রদান করতে হবে। ৫ টি বিবরণী থাকলে ৫ নম্বর ৪ টি বিবরণী থাকলে ৪ নম্বর ৩ টি বিবরণী থাকলে ৩ নম্বর ২ টি বিবরণী থাকলে ২ নম্বর ১ টি বিবরণী থাকলে ১ নম্বর একটি নয়, ০
7	শেখা-শেখানো প্রক্রিয়া	A. বিদ্যালয় কর্তৃক আয়োজিত মূল্যায়নের তদারকীকরণ B. বিদ্যালয়ের জন্য নির্ধারিত সময়ের সঠিক ব্যবহার তদারকীকরণ ও নিশ্চিতকরণ C. বিদ্যায়তনিক সহ বিদ্যায়তনিক ক্ষেত্রে শিশুদের প্রদর্শিত কৃতির পর্যবেক্ষণ D. শেখা ও শেখানোর সরঞ্জাম প্রস্তুতকরণে সাহায্য করা E. প্রতিকার মূলক শিক্ষা দান কালে সাহায্য করা	প্রত্যেক বিবরণীর বিপরীতে ১ নম্বর ধার্য করা হয়েছে। নিম্নলিখিত ধরণে নম্বর প্রদান করতে হবে। ৫ টি বিবরণী সঠিক থাকলে ৫ নম্বর ৪ টি বিবরণী সঠিক থাকলে ৪ নম্বর ৩ টি বিবরণী সঠিক থাকলে ৩ নম্বর ২ টি বিবরণী সঠিক থাকলে ২ নম্বর ১ টি বিবরণী সঠিক থাকলে ১ নম্বর কিছু নয়, ০

বিঃদ্রঃ সহ বিদ্যায়তনিক, বিদ্যালয়ের পরিকাঠামোগত এবং অন্যান্য সুযোগ সুবিধার সদ্ব্যবহার এবং সমাজ এর ফলপ্রসু অংশগ্রহণ এর মতো ক্ষেত্রগুলিকে মোট নম্বরের উপর ভিত্তি করে চমৎকার/খুব ভালো/ভালো/সন্তোষজনক/খারাপ/খুব খারাপ এইভাবে নম্বর প্রদান করা হবে।

উদাহরণ—

৫ নম্বর ____________ চমৎকার
৪ নম্বর ____________ খুব ভালো
৩ নম্বর ____________ ভালো
২ নম্বর ____________ সন্তোষজনক
১ নম্বর ____________ খারাপ
0 নম্বর ____________ খুব খারাপ

4. বিদ্যালয় পর্যায়ে মূল্যায়নের কর্মসূচী—

নিম্ন প্রাথমিক ঃ

প্রথম দিন [(১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়)]

সময়	সীমা (মিনিট)	শ্রেণি	ক্রিয়াকলাপ	কার দ্বারা	মন্তব্য
9.00 টা 9.15 টা	15	১-৫ম	প্রাতঃসভা এবং জাতীয় সঙ্গীত পরিবেশন	বিদ্যালয়	
9.15 টা 9.25 টা	10	১-৫ম	উপস্থিতি নিরীক্ষণ	শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী	
9.25 টা দুপুর 12.00	155	২য়-৫ম	পঠন মূল্যায়ন	শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী	মূল্যায়নণ এবং নম্বর নথিভূক্তকরণ (০-১০) নির্দেশিত প্র-পত্রে শ্রেণি শিক্ষক দ্বারা (সংলগ্ন-১)
দুপুর 12.00-12.30	30	২য়-৫ম	মধ্যাহ্ন ভোজন	বিদ্যালয়	
12.30-1.45	**শৈক্ষিক দিনপঞ্জী অনুযায়ী কার্যকলাপ/শ্রেণিকক্ষের ক্রিয়াকলাপ**				
1.45-2.45	60	বিদ্যালয় মূল্যায়ন • সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ • বিদ্যালয়ের পরিকাঠামো ও অন্যান্য সুযোগ সুবিধার ব্যবহার, সমাজ এর ফলপ্রসু অংশগ্রহণ			বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সদস্যদের, অভিভাবকদের উপস্থিতিতে মূল্যায়ন এবং বিদ্যালয়ের প্রধান শিক্ষক কর্তৃক নির্দিষ্ট প্র-পত্রে উক্ত কার্যের নথিভূক্তকরণ (সংলগ্ন-৫)

২য় দিন [(২০/২১/২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭/৮/৯ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়)]

নম্বর	সময়	সীমা (মিনিট)	শ্রেণি	কার্য	মন্তব্য
1	9.00-9.15	15 মিনিট	১-৫ম	প্রাতঃসভা	
2	9.15-9.20	5 মিনিট	১-৫ম	উপস্থিতি নিরীক্ষণ	
3	9.20-10.25	65 মিনিট	২য়	মান নিরূপন... • ভাষা ১- লেখন (১০মি) পঠন (১৫ মি) • ভাষা ২- লেখন (১০মি) পঠন (১৫ মি) • সাংখ্যিক জ্ঞান (১৫ মি)	▪ বাহ্যিক মূল্যায়নকারী দ্বারা প্রত্যেক শ্রেণির ২০% ছাত্র ছাত্রীর পঠন ও লেখন কৌশল যাদৃচ্ছিক ভাবে মূল্যায়ন (ভাষা-১ এবং ভাষ-২) নম্বর ইতিমধ্যে শ্রেণি শিক্ষক নির্দিষ্ট প্র-পত্রে দিয়ে দিয়েছেন। এবং বাহ্যিক মূল্যায়নের দিন সব ছাত্র-ছাত্রীদের নম্বর OMR পত্রে লিপিবদ্ধ করতে হবে • লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার মান নিরূপন বাহ্যিক মূল্যায়নকারীর সামনে করতে হবে।
4	10.25-11.30	65 মিনিট	৩য়	মান নিরূপন... • ভাষা ১- লেখন (১০মি) পঠন (১৫ মি) • ভাষা ২- লেখন (১০মি) পঠন (১৫ মি) • সাংখ্যিক জ্ঞান (১৫ মি)	
5	11.30 -11.40	10 মিনিট		বিশ্রাম	
6	11.40-12.45	65 মিনিট	৪র্থ	মান নিরূপন... • ভাষা ১- লেখন (১০মি) পঠন (১৫ মি) • ভাষা ২- লেখন (১০মি) পঠন (১৫ মি) • সাংখ্যিক জ্ঞান (১৫ মি)	

নম্বর	সময়	সীমা (মিনিট)	শ্রেণি	কার্য	মন্তব্য
7	12.45 -1.15	30 মিনিট		**মধ্যাহ্ন ভোজন**	
8	1.15 -2.20	65 মিনিট	৫ম	মান নিরূপন... • ভাষা ১- লেখন (১০মি) পঠন (১৫ মি) • ভাষা ২- লেখন (১০মি) পঠন (১৫ মি) • সাংখ্যিক জ্ঞান (১৫ মি)	
9	2.20-2.25	5 মিনিট	৫ম	**জাতীয় সঙ্গীত পরিবেশন**	
10	2.25-3.25	60 মিনিট		**বিদ্যালয় মূল্যায়ন** • সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ • বিদ্যালয়ের পরিকাঠামোও অন্যান্য সূযোগ সুবিধার পর্যাপ্ততা ও ব্যবহার • সমাজের ফলপ্রসু অংশগ্রহণ	প্রধান শিক্ষক, শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী, বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতি, সমাজ ইত্যাদির সঙ্গে আলোচনা মর্মে বিদ্যালয় মূল্যায়নের মান নিরূপন/নিরীক্ষণ করতে হবে প্রদত্ত নম্বরগুলো নির্দিষ্ট প্র-পত্র থেকে OMR পত্রে লিপিবদ্ধ করতে হবে। যার নম্বর ইতিমধ্যে ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে প্রধান শিক্ষক নির্দিষ্ট প্র-পত্রে দিয়ে দিয়েছেন)

বিঃ দ্রঃ সময় তালিকায় নির্দ্ধারিত সময় মতেই নির্দিষ্ট শ্রেণিগুলির মূল্যায়ন অনুষ্ঠিত হবে। অন্যান্য শ্রেণির ক্রিয়াকলাপ/ শ্রেণির কার্য অন্যান্য সাধারণ দিনগুলির মতোই চলতে থাকবে। যেমন পঞ্চম শ্রেণির শ্রেণি কার্যগুলো অন্যান্য দিনের মতোই 1:15 পর্যন্ত চলবে, পঞ্চম শ্রেণির জন্য গুণোৎসব মূল্যায়ন এর সময় 1:15-2:20 টা পর্যন্ত ধার্য করা হয়েছে। অন্যান্য শ্রেণির ক্ষেত্রেও এই নিয়ম একই থাকবে

উচ্চ প্রাথমিক

প্রথম দিন (১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়))

সময়	সীমা (মিনিট)	শ্রেণি	ক্রিয়াকলাপ	কার দ্বারা	মন্তব্য
9.00 -9.15	15 মিনিট	সকল শ্রেণি	প্রাতঃসভা এবং জাতীয় সঙ্গীত পরিবেশন	বিদ্যালয়	
9.15-9.25	10 মিনিট	সকল শ্রেণি	উপস্থিতি নিরীক্ষণ	শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী	
9.25-12.00	155 মিনিট	৬ঠ ৭ম এবং ৮ম	পঠন মূল্যায়ন	শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী	মূল্যায়ন এবং নম্বর নথিভূক্তকরণ (০-১০) নির্দেশিত প্র-পত্রে শ্রেণি শিক্ষক দ্বারা
12.00-12.30	30 মিনিট	৬ঠ ৭ম এবং ৮ম	মধ্যাহ্ন ভোজন	বিদ্যালয়	
12.30 -1.45	**শৈক্ষিক দিনপঞ্জী অনুযায়ী কার্যকলাপ/শ্রেণিকক্ষের ক্রিয়াকলাপ**				
1.45-2.45	60 মিনিট	বিদ্যালয় মূল্যায়ন • সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ • বিদ্যালয়ের পরিকাঠামো ও অন্যান্য সুযোগ সুবিধার ব্যবহার সমাজ এর ফলপ্রসু অংশগ্রহণ		প্রধান শিক্ষক/শিক্ষক	বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতি অভিভাবক ইত্যাদির উপস্থিতিতে মূল্যায়ন করে শিক্ষক/প্রধান শিক্ষক কর্তৃক নির্দিষ্ট প্র-পত্রে এর নথিভূক্তকরণ

২য় দিন (২০/২১/২২ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৭/৮/৯ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়))

নম্বর	সময়	সীমা (মিনিট)	শ্রেণি	ক্রিয়াকলাপ	মন্তব্য
1	9.00 -9.15	15 মিনিট	৬ঠ- ৮ম	প্রাতঃসভা	
2	9.15-9.20	5 মিনিট	৬ঠ- ৮ম	উপস্থিতি নিরীক্ষণ	
3	9.20-10.20	120 মিনিট	৬ঠ- ৮ম	• বিদ্যায়তনিক মান নিরূপন (লিখিত পরীক্ষা বহুকল্পিক প্রশ্ন)	মান নিরূপন এবং OMR পত্র সংগ্রহ করা (শ্রেণি ভিত্তিক) এর জন্য সময় নির্ধারণ
4	10.20-11.20				

নম্বর	সময়	সীমা (মিনিট)	শ্রেণি	ক্রিয়াকলাপ	মন্তব্য
5	11.20-11.30	10 মিনিট		**বিশ্রাম**	
6	11.30-12.10	40 মিনিট	৬ঠ	মান নিরূপন... • ভাষা ১- লেখন (৫ মি), পঠন (১০ মি) • ভাষা ২- লেখন (৫ মি) পঠন (১০ মি), • সাংখ্যিক জ্ঞান (১০ মি)	প্রত্যেক শ্রেণির ২০% ছাত্র-ছাত্রীর (ভাষা- ১ এবং ২) এর প্রদর্শিত পঠন কৃতির যাদৃচ্ছিক পরীক্ষাকরণ ভাষা-১ এবং ভাষা-২ এর নম্বর যা ইতিমধ্যে শ্রেণি শিক্ষক কর্তৃক নির্দিষ্ট নথিভূক্ত করা হয়েছে এবং সেই নম্বরগুলি বাহ্যিক মূল্যায়ন এর দিন OMR পত্রে লিপিবদ্ধ করা হবে। লেখন এবং সাংখ্যিক কৌশলের মান নিরূপন বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তির সামনে করা হবে
7	12.10-12.50	40 মিনিট	৭ম	মান নিরূপন... • ভাষা ১- লেখন (৫ মি) পঠন (১০ মি) • ভাষা ২- লেখন (৫ মি) পঠন (১০ মি) • সাংখ্যিক জ্ঞান (১০ মি)	
8	12.50-1.20	30 মিনিট		মধ্যাহ্ন ভোজন	
9	1.20-2.00	40 মিনিট	৮ম	মান নিরূপন... • ভাষা ১- লেখন (৫ মি) পঠন (১০ মি) • ভাষা ২- লেখন (৫ মি) পঠন (১০ মি) • সাংখ্যিক জ্ঞান (১০ মি)	
10	2.00-2.05	5 মিনিট	৬ঠ ৮ম	জাতীয় সঙ্গীত পরিবেশন	

নম্বর	সময়	সীমা (মিনিট)	শ্রেণি	ক্রিয়াকলাপ	মন্তব্য
11	2.05-3.05	60 মিনিট		**বিদ্যালয় সঙ্গীত পরিবেশন** • সহ বিদ্যায়তনিক ক্রিয়াকলাপ • বিদ্যালয়ে লব্ধ পরিকাঠানোগত ও অন্যান্য সূযোগ-সুবিধার ব্যবহার • ফলপ্রসু সমাজত জড়িতকরণ	অন্যান্য ক্ষেত্রের মূল্যায়ন/নিরীক্ষণ প্রধান শিক্ষক/অন্যান্য শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী অভিভাবক/ বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সঙ্গে আলোচনা করে করতে হবে। এবং নম্বর গুলো নির্দিষ্ট প্র-পত্র থেকে OMR পত্রে তুলতে হবে। (যে নম্বরগুলো প্রধান শিক্ষক ১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়)। তারিখে নির্দিষ্ট প্র-পত্রে ইতিমধ্যে প্রদান করেছেন

বিঃ দ্র ঃ সময় তালিকার নির্ধারিত সময় অনুযায়ী নির্দিষ্ট শ্রেণিতে মূল্যায়ন অনুষ্ঠিত হবে। অন্যান্য শ্রেণির শ্রেণিকার্য/অন্যান্য ক্রিয়াকলাপ স্বাভাবিকভাবে অন্য দিনের মতো চলতে থাকবে। যেমন- ৬ঠ শ্রেণিৰ মূল্যায়নের সময় ৭ ম এবং ৮ম শ্রেণির ক্রিয়াকলাপ অন্যান্য স্বভাবিক দিনের মতো চলতে থাকবে। ঠিক একইভাবে, ৭ম শ্রেণির মূল্যায়নের সময় ৬ঠ ও ৮ম শ্রেণির ক্রিয়াকলাপ স্বাভাবিকভাবে চলতে থাকবে। আবার ৮ম শ্রেণির মূল্যায়নের সময় ৬ঠ ও ৭ম শ্রেণির ক্রিয়াকলাপ স্বাভাবিকভাবে চলতে থাকবে।

বিদ্যালয় মূল্যায়ন চলাকালীন ছাত্র-ছাত্রীরাও তাতে অংশগ্রহণ করবে (শুধুমাত্র উচ্চ প্রাথমিকের জন্য)

বিঃ দ্র ঃ সকল ক্রিয়াকলাপ যাতে নির্দেশনা অনুযায়ী হয় সে দিকে লক্ষ্য রাখতে হবে। সংশ্লিষ্ট সকল ব্যক্তিবৃন্দের কাছ থেকে দায়বদ্ধতাও সচেতনা একান্ত বাঞ্চনীয়। মূল্যায়নে কোনো ধরণের গাফিলতি এবং দুর্ব্যবহার (বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তিকে অগ্রাহ্য করে প্রশ্নপত্র খোলা, প্রশ্ন ফাদিলকরণ ইত্যাদি) দন্ডনীয় অপরাধ বলে বিবেচিত হবে প্রয়োজন আইনী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে শিক্ষক শিক্ষয়িত্রী কর্তৃক শিশুদের পঠন কৌশলের প্রদর্শিত কৃতি নথিভূক্ত করার প্র-পত্র (গুনোৎসব আসাম সেপ্টেম্বর/নবেম্বর, ২০১৭)

বিদ্যালয়ের নাম ঃ

ডাইস কোড ঃ

মন্ডল ঃ

খন্ড ঃ

জেলা ঃ

শিক্ষার মাধ্যম ঃ

শ্রেণি ঃ

ছাত্র-ছাত্রীর নাম	নম্বর	
	ভাষা- ১	ভাষা- ২

✶ প্রত্যেক শ্রেণির (২য় থেকে ৮ম) শিক্ষার্থীর সংখ্যা অনুযায়ী বিদ্যালয়কে প্র-পত্র মতে কাগজ ছাপিয়ে নিতে হবে।

শিক্ষক শিক্ষয়িত্রী/প্রধান শিক্ষকের নাম ঃ

স্বাক্ষর ঃ

যোগাযোগের নম্বর ঃ

বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তির দ্বারা ব্যবহৃত প্র-পত্র (গুনোৎসব, অসম সেপ্টেম্বর ও নভেম্বর, ২০১৭)

বাহিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তির নাম—

পদ -

বিভাগ -

ভ্রমণের তারিখ -

বিদ্যালয়ের নাম	ডাইস কোড	মন্ডল	খন্ড	জেলা

ক্ষেত্র	উপ ক্ষেত্র	নিরীক্ষণ	প্রস্তাব
শিক্ষকের উপস্থিতি			
ছাত্র-ছাত্রীর উপস্থিতি			
নিঃশুল্ক পাঠ্যপুথি			
মধ্যাহ্ন ভোজন			

ক্ষেত্র	উপ ক্ষেত্র	নিরীক্ষণ	প্রস্তাব
পরিকাঠামো	শ্রেণিকক্ষের সংখ্যা		
	শ্রেণিকক্ষের মাঝখানে বিভাজক বা পাকা দেওয়াল আছে কি?		
	শ্রেণিকক্ষগুলি পাকা না কাঁচা		
সামগ্রিক	বিদ্যালয় পরিচালনা		
	নথি সংরক্ষণ		
	কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ		
অন্যান্য			

বাহ্যিক মূল্যায়নকারীর স্বাক্ষর
জেলা-

প্রশ্নপত্র এবং OMR সংগ্রহ এবং প্যাকেটিং সংক্রান্ত নির্দেশাবলী

OMR এর প্যাকেটিং সম্পর্কে গুনোৎসব-আসাম চারদিন ধরে অনুষ্ঠিত হবে। OMR ভিত্তিক মূল্যায়ন অনুষ্ঠিত হবে। নিম্ন প্রাথমিক এর জন্য OMR পত্রের রং কমলা এবং উচ্চ প্রাথমিক এর জন্য OMR পত্র উজ্জ্বল লাল (Magenta) রঙের হবে। OMR পত্রগুলির প্যাকিং এর কাজে নিয়োজিত দল OMR গুলি প্যাকিং এর জন্য স্কুলভিত্তিক ষ্টিকার চাপাবে। নির্দিষ্ট বিদ্যালয়ে তিনটি পৃথক দিনের মূল্যায়নের কথা মাথায় রেখে ষ্টিকারগুলি বড় হবফের **'A', 'B'** এবং **'C'** র দ্বারা চিহ্নিত করে ও ছাপানো যেতে পারে।

OMR এর মাধ্যম ভিত্তিক এবং বিদ্যালয় ভিত্তিক প্যাকেজিং নিম্ন ধরণের ঃ

বিভাগ	প্যাকেটের ধরণ	OMR এর সংখ্যা
নিম্ন প্রাথমিক (সকল মাধ্যমের জন্য)	তিন	1. একটি বিদ্যালয় মূল্যায়নের OMR পত্র 2. ২য় থেকে ৫ ম শ্রেণির প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের পঠন, লেখন ও সাংখ্যিক ধারণ ধারণা মূল্যায়নের OMR পত্র। সেই OMR পত্রে তাদের নাম ছাপানো থাকতে হবে। (প্রত্যেক ৩০ জনের ১ টি করে OMR পত্র) 3. যদি কোনো OMR পত্রে কোনো ছাত্র-ছাত্রীর নাম মুদ্রিত না হয়ে থাকে সেক্ষেত্রেখালি থাকা OMR পত্র (২য় থেকে ৫ম শ্রেণির) জন্য- শ্রেণিভিত্তিক
উচ্চ প্রাথমিক অসমীয়া মাধ্যমের বিদ্যালয় গুলির জন্য	পাঁচটি প্যাকেট	1. বিদ্যালয় মূল্যায়নের জন্য ১ টি OMR পত্র 2. ছাত্র-ছাত্রীদের পঠন, লেখন ও গাণিতিক কৌশল মূল্যায়নের জন্য ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণি পর্যন্ত শ্রেণিভিত্তিক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীর প্রত্যেকের জন্য ১ টি করে OMR পত্র। 3. ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য ১ টি করে OMR পত্র (প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীর জন্য ১ টি করে)- শ্রেণি ভিত্তিক (এই OMR পত্রগুলি কেবল সেই ছাত্র-ছাত্রীদের দেওয়া হবে যাদের নাম OMR পত্রে আগে থেকে মুদ্রিত হয়নি) 4. ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের ১ টি করে OMR পত্র (অসমীয়া মাধ্যম)- শ্রেণিভিত্তিক 5. ছাত্র-ছাত্রীদের কৌশল মূল্যায়নের জন্য খালি থাকা OMR (৬ঠ ৮ম শ্রেণি) শ্রেণিভিত্তিক (এই OMR প্রত্র দেওয়া হবে, তাদের যাদের নাম OMR পত্রে আগে থেকে মুদ্রিত হয়নি)
অসমীয়া মাধ্যম ছাড়া বোড়ো/ বাংলা/ ইংরাজী/ হিন্দী/ গারো/ মিজো/ মণিপুরী/ নেপালী মাধ্যমের বিদ্যালয়ের জন্য।	পাঁচটি প্যাকেট	1. বিদ্যালয় মূল্যায়নের জন্য একটি OMR পত্র 2. পঠন লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার কৌশল মূল্যায়নের জন্য ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য ১ টি করে OMR পত্র) 3. কৌশল মূল্যায়নের জন্য ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণি পর্যন্ত প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য একটি করে খালি থাকা OMR পত্র- শ্রেণি ভিত্তিক (এই OMR পত্রগুলি তাদেরকেই দেওয়া হবে যাদের নাম OMR পত্রে ছাপা হয়নি)

বিভাগ	প্যাকেটের ধরণ	OMR এর সংখ্যা
		4. অন্যান্য মাধ্যমের বিদ্যালয়গুলির ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য আগে থেকে তাদের নাম ছাপানো OMR পত্র শ্রেণি ভিত্তিক প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীরে ১ টা করে প্রদান করা হবে। 5. ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের মূল্যায়নের জন্য শ্রেণিভিত্তিক প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীর জন্য ১ টি করে খালি OMR পত্র। এই OMR পত্রগুলি কেবল তাদেরই দেওয়া হবে, যাদের নাম আগে থেকে OMR পত্রে ছাপা হয়নি
মিশ্র মাধ্যমের উচ্চ প্রাথমিক বিদ্যালয়ের জন্য	**পাচ ঃ** অসমীয়া মাধ্যম ছাড়া অন্যান্য মাধ্যমের বিদ্যালয়গুলির জন্য **সাত ঃ** মিশ্র মাধ্যমের এমন বিদ্যালয়গুলির জন্য যেখানে অসমীয়া মাধ্যমেও রয়েছে।	1. বিদ্যালয় মূল্যায়নের নম্বরগুলো নথিভূক্ত করার জন্য একটি OMR পত্র ব্যবহার করতে হবে। (সব মাধ্যমের জন্য) (a) কোনো মিশ্র মাধ্যমের বিদ্যালয়ে যদি অসমীয়া মাধ্যম থাকে, তাহলে অসমীয়া মাধ্যমের ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য নিম্নলিখিত OMR পত্রগুলি ব্যবহার করতে হবে। **কৌশলের মান নিরূপনের জন্য ঃ** 1. পঠন, লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার কৌশলগত মূল্যায়নের জন্য অসমীয়া মাধ্যমের ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের শ্রেণিভিত্তিক একটি করে OMR পত্র দিতে হবে, যেখানে আগে থেকে তাদের নাম ছাপা থাকবে। (প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীকে ১ টি করে OMR পত্র) শ্রেণিভিত্তিক। 2. কৌশল মূল্যায়নের জন্য ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের প্রতি ৩০ জনের জন্য একটি করে খালি OMR পত্র। এই OMR পত্রগুলি তাদেরকেই দেওয়া হবে যাদের নাম OMR পত্রে আগে থেকে মুদ্রিত হয়নি) **বিষয়ভিত্তিক ক্ষেত্রের মান নিরূপনের [illegible]ঃ** 3. অসমীয়া মাধ্যমের ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য আগে থেকে নাম ছাপানো OMR পত্র (প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য একটা করে)- শ্রেণিভিত্তিক। 4. যদি কোনো ছাত্র-ছাত্রীদের নাম OMR পত্রে আগে থেকে ছাপানো না হয়, ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির সেই ছাত্র-ছাত্রীদের কৌশল মূল্যায়নের জন্য ১ টি করে খালি OMR পত্র (প্রতি ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীদের একটি করে OMR পত্র)- শ্রেণিভিত্তিক। (b) অসমীয়া মাধ্যম ছাড়া অন্যান্য মাধ্যমের বিদ্যালয়গুলির জন্য নিম্নলিখিত OMR পত্রগুলি ব্যবহার করতে হবে। **কৌশলগত মান নিরূপনের জন্য ঃ** 1. ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের পঠন, লেখন ও সাখ্যিক ধারণার কৌশল মূল্যায়নের জন্য আগে থেকে তাদের নাম ছাপানো OMR পত্র। (প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য ১ টি করে)- শ্রেণিভিত্তিক। 2. যদি কোনো ছাত্র-ছাত্রীদের নাম OMR পত্রে মুদ্রিত না হয়ে থাকে তাহলে ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির সেই ছাত্র-ছাত্রীদের কৌশলের মান নিরূপনের জন্য খালি OMR পত্র দিতে হবে। (প্রতি ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীর জন্য ১ টি করে OMR পত্র)- শ্রেণিভিত্তিক। **বিষয়ভিত্তিক ক্ষেত্রের** 1. ৬ঠ থেকে অষ্টম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য আগে থেকে তাদের নাম ছাপানো OMR পত্র দিতে হবে। (শ্রেণিভিত্তিক প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীর বিপরীতে ১ টি করে OMR) পত্র। (৬ঠ, ৭ম, ৮ম শ্রেণির জন্য একই) 2. ৬ঠ থেকে ৮ ম শ্রেণির সেই সব ছাত্র-ছাত্রী যাদের নাম OMR পত্রে ছাপা হয়নি, তাদের প্রত্যেকের জন্য ১ টি করে OMR পত্র, (৬ঠ, ৭ম, ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য একই)

বিভাগ	প্যাকেটের ধরণ	OMR এর সংখ্যা
অসমীয়া মাধমের এম.ভি. বিদ্যালয়গুলির জন্য	পাঁচ	1. একটি বিদ্যালয় মূল্যায়নের OMR পত্র। 2. পঠন, লেখন ও সাংখ্যিক ধারণার মূল্যায়নের জন্য ২য় থেকে ৮ম শ্রেণির প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য ১টি করে OMR পত্র। 3. ২য় থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রী যাদের নাম OMR পত্রে ছাপানো হয়নি সেই সকল ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য প্রত্যেক ৩০ জনের জন্য এখটি করে খালি OMR পত্র। 4. ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য আগে থেকে ছাপানো OMR পত্র। (প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য একটি করে)— শ্রেণিভিত্তিক। 5. ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির সেই সকল ছাত্র-ছাত্রী যাদের নাম আগে থেকে OMR পত্রে ছাপানো হয়নি তাদের প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য ১ টি করে খাল OMR পত্র- শ্রেণিভিত্তিক।
অসমীয়া মাধ্যম ছাড়া বড়ো /বাংলা /ইংরাজী /হিন্দী/ গারো/মিজো/মণিপুরী/ নেপালী মাধ্যমের এম. ভি বিদ্যালয়ের জন্য	পাঁচ	1. একটি বিদ্যালয় মূল্যায়ন OMR পত্র। 2. পঠন, লেখন, সাংখ্যিক ধারণার মূল্যায়নের জন্য ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য তাদের নাম ছাপানো OMR পত্র। (প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীর জন্য ১ টি করে OMR পত্র) 3. ৬ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রী যাদের নাম OMR পত্রে ছাপানো হয়নি তাদের মূল্যায়নের জন্য খালি OMR পত্র দিতে হবে। 4. ৬ঠ, ৭ম, ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের নাম ছাপানো OMR পত্র (প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীর জন্য ১ টি করে) ৬ঠ, ৭ম, ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য একই। 5. ৬ঠ, ৭ম, ৮ম শ্রেণির সেই সব ছাত্র-ছাত্রী, যাদের নাম আগে থেকে OMR পত্রে মুদ্রিত হয়নি তাদের জন্য খালি থাকা OMRপত্র (৬ঠ, ৭ম, ৮ম শ্রেণির জন্য একই)
মিশ্র মাধ্যমের এম. ভি. বিদ্যালয়ের জন্য	পাঁচ ঃ অসমীয়া মাধ্যম রয়েছে এমন মিশ্র মাধ্যমের বিদ্যালয়গুলির জন্য	1. বিদ্যালয় মূল্যায়নের জন্য একটি OMR পত্র ব্যবহৃত হবে। (প্রত্যেক মাধ্যমের জন্য) (a) কোনো মিশ্র মাধ্যমের বিদ্যালয়ে যদি অসমিয়া থাকে তবে অসমিয়া মাধ্যমের বিদ্যালয়ের জন্য নিম্নলিখিত OMR গুলি ব্যবহৃত হবে। **কৌশলের মান নিরূপেনের জন্য—** 2. পঠন, লেখন, সাংখ্যিক ধারণার কৌশল মূল্যায়নের জন্য ২য় থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র ছাত্রদের তাদের নাম ছাপানো OMR পত্র দিতে হবে। (প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীকে ১ টা করে)।

বিভাগ	প্যাকেটের ধরণ	OMR এর সংখ্যা
	সাত ঃ অসমীয়া মাধ্যম ছাড়া অন্যান্য মিশ্র মাধ্যমের বিদ্যালয়গুলির জন্য	3. ৬ষ্ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির সেই সকল ছাত্র-ছাত্রী যাদের নাম OMR পত্রে ছাপা নেই তাদের জন্য খালি OMR পত্রের ব্যবস্থা থাকতে হবে। **বিষয়ভিত্তিক ক্ষেত্রের মান নিরূপনের জন্য ঃ** 1. (অসমীয়া মাধ্যম) এর ৬ষ্ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য। (প্রত্যেকের জন্য ১ টি করে OMR)— শ্রেণি ভিত্তিক। 2. অসমীয়া মাধ্যম) এর ৬ষ্ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের মূল্যায়নের জ্য খালি OMR পত্রের ব্যবস্থা করতে হবে। (এই OMR পত্রগুলো সেই ছাত্র-ছাত্রীদের দিতে হবে যাদের নাম OMR পত্রে ছাপা হয়নি) (b) অসমীয়া ছাড়া অন্যান্য মাধ্যমের বিদ্যালয়গুলিতে কৌশল মূল্যায়নের নম্বর কৌশলের নথিভুক্ত করার জন্য নিম্নলিখিত OMR পত্রগুলি ব্যবহার করতে হবে। **মান নিরূপনের জন্য ঃ** 1. পঠন, লেখন, সাংখ্যিক কৌশল মূল্যায়নের জন্য ২য় থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের তাদের নাম ছাপানো OMR পত্র দিতে হবে। (প্রত্যেক ৩০ জন ছাত্র-ছাত্রীদের প্রত্যেককে ১ টা করে) 2. দ্বিতীয় শ্রেণি থেকে ৮ম শ্রেণির জন্য খালি OMR পত্রের ব্যবস্থা করতে হবে (যদি কোনো ছাত্র-ছাত্রীর নাম OMR পত্রে ছাপা না হয়ে থাকে, তাদের এই OMR পত্রগুলি দিতে হবে।) **বিষয়ভিত্তিক মান নিরূপন ঃ** 1. ৬ষ্ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের প্রত্যেকের জন্য ১ টা করে) নাম ছাপানো OMR পত্র দিতে হবে। (৬ষ্ঠ, ৭ম, ৮ম শ্রেণির জন্য একই) 2. অসমীয়া মাধ্যম ছাড়া অন্যান্য মাধ্যমের ৬ষ্ঠ থেকে ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য খালি OMR পত্রের ব্যবস্থা করতে হবে। (এই OMR পত্রগুলি সেই সব ছাত্র-ছাত্রীদের দিতে হবে যাদের নাম OMR পত্রে ছাপা হয়নি। (৬ষ্ঠ, ৭ম, ৮ম শ্রেণির ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য একই)

টিকা ঃ খালি OMR পত্রগুলি (যোখানে প্রয়োজন) সংশ্লিষ্ট খণ্ড কার্যালয় থেকে সংগ্রহ করতে হবে।

OMR পত্র বিলিকরণ—

- ছাত্র-ছাত্রীদের নাম ও ID ছাপানো OMR পত্রগুলি সংশ্লিষ্ট খণ্ডে বিলি করা হবে।
- সংশ্লিষ্ট মণ্ডল সমল কেন্দ্র সমন্বয়ক বিদ্যালয় ভিত্তিক প্যাকেটগুলি সংগ্রহ করে সঠিক সময়মতে বিদ্যালয়গুলিতে বিতরণ করবেন। বিদ্যালয়গুলি সেই দিনই প্যাকেটগুলি পরীক্ষা করবে।
    - প্রয়োজনানুরূপ (শ্রেণিভিত্তিক) OMR এর সংখ্যা ঠিক আছে কী না?
    - প্রত্যেক ছাত্র-ছাত্রীদের নাম OMR পত্রে সঠিকভাবে ছাপা হয়েছে কী না? কোনো খামতি/মুদ্রণ-প্রমাদ/ছাত্র-ছাত্রীদের নাম ছাপা না হয়ে থাকলে সেই দিনেই খণ্ড কার্যালয়ে জানাতে হবে।
- খণ্ড কার্যালয়ের তরফ থেকে সেইদিনই বিষয়গুলি জেলা পর্যায়ের আধিকারীকদের অবগত করাতে হবে। জেলার তরফ থেকে সেই বিষয়গুলি রাজ্যিক পর্যায়ে জানাতে হবে। রাজ্যিক পর্যায়ের তরফ থেকে প্রয়োজনীয় OMR পত্র যোগান ধরা হবে।

ভর্তি করা OMR পত্র সংগ্রহ প্রক্রিয়া—

- মূল্যায়ন শেষ হওয়ার পর, বিদ্যালয়কে শ্রেণিভিত্তিক OMR পত্রগুলি ও উপস্থিতির বিরণ সম্বলিত পত্রের প্যাকেটগুলি সংগ্রহ করে সেগুলি (Seal) বন্ধ করতে হবে। প্যাকেটিগুলি আবার এমন একটি উচ্চ নিরাপত্তা সম্বলিত একক প্যাকেটে রাখতে হবে যা সহজে নষ্ট হয় না। এই প্যাকেটটিও ভালোভাবে বন্ধ করতে হবে।

- মন্ডল সমল কেন্দ্র সমন্বয়ক বিদ্যালয় ভিত্তিক প্রত্যেকটি OMR ও উপস্থিতির বিবরণ সম্বলিত পত্রের প্যাকেটগুলি সংগ্রহ করবেন। সংশ্লিষ্ট মন্ডলের বিদ্যালয়গুলির থেকে সংগৃহীত প্যাকেটগুলি একটি প্যাকেটে ভরিয়ে এগুলির একটি তালিকা সহ তিন খন্ডে জমা দেবেন।
- খণ্ড এর ভারপ্রাপ্ত আধিকারিক খন্ড থেকে সংগৃহীত প্যাকেটগুলি জেলা পর্যায়ের কার্যালয়ে জমা দেবেন, জেলার সকল খন্ড থেকে লাভ করা প্যাকেটগুলি জেলা পর্যায়ের আধিকারিকরা রাজ্যিক কার্যালয়ে জমা দেবেন।

বিঃদ্র ঃ প্যাকেট এর উপর লিখিত নির্দেশনা গুলি প্রত্যেক পর্যায়ে জড়িত ব্যক্তিবৃন্দে দ্বারা পূরণ ও স্বাক্ষর করতে হবে।

কাঠামো/প্রশ্ন পত্র এবং প্র-পত্র বিলিকরণ ঃ

- কাঠামো/প্রশ্নপত্র/প্র-পত্রগুলি ১৬/০৯/২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ০৩/১১/২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে সংশ্লিষ্ট খন্ডে বিলি করা হবে। এবং খন্ড কর্তৃক সঠিক সময়ে বিদ্যালয়গুলিকে প্রদান করা হবে।
- প্রশ্নপত্রগুলি সহজে নষ্ট হয়ে না যাওয়া এবং গরম করে গলানো আঠা দিয়ে বন্ধ করা প্যাকেটে পাঠানো হবে। প্যাকটে গুলো একবার বন্ধ করার পর না ছিঁড়ে প্রশ্নপত্রগুলি বের করা যাবেনা।
- মন্ডল সমল কেন্দ্র সমন্বয়ক কর্তৃক বিদ্যালয় ভিত্তিক প্যাকেট গুলি পরীক্ষা করিয়ে সঠিক সময়ে বিদ্যালয়গুলিতে বিতরণ করা হবে।
- প্রশ্নপত্রের মধ্যে একটি অতিরিক্ত নষ্ট না হয়ে যাওয়া খালি প্যাকেট পাঠানো হবে, যাতে, বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবৃন্দ ভর্তি করা OMR পত্রগুলো সেই প্যাকেটের মধ্যে ভরিয়ে ফেরত পাঠাতে পারেন।
- আলাদা আলাদা দিনের জন্য চারটি আলাদা রঙের প্যাকেট ব্যবহার করে প্রশ্নপত্রগুলি প্যাকিং করা হবে।

দিন/তারিখ	নিম্ন প্রাথমিক		উচ্চ প্রাথমিক	
	রং	সরঞ্জাম	রং	সরঞ্জাম
১৯/০৯/১৭ এবং ০৬/১১/১৭	কালো	পঠনের কাঠামো এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম	হলুদ	পঠনের কাঠামো এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম
১ম- দিন ২০/০৯/১৭ এবং ০৭/১১/১৭	সবুজ	লেখন এবং সাংখ্যিক কৌশলের কাঠামো ও বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম	কমলা	লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার কাঠামো; প্রশ্নপত্র এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম
২য় দিন ২১/০৯/১৭ এবং ০৮/১১/১৭	নীল	লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার কাঠামো এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম	লাল	লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার কাঠামো; প্রশ্নপত্র বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম
৩য় দিন ২২/০৯/১৭ এবং ০৯/১১/১৭	বাদামি	লেখন ও সাংখ্যিক ধারণার কাঠামো এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম	নীলাভ লাল রং [Purple]	লেখন এবং সাংখ্যিক ধারণার কাঠামো, প্রশ্নপত্র এবং বিদ্যালয় মূল্যায়নের সরঞ্জাম

বিঃদ্রঃ 1. প্যাকেটের উপর লিখিত নির্দেশাবলি সকল পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিদের পূরণ ও স্বাক্ষর করতে হবে।
2. ব্যবহার হয়ে যাওয়া প্রশ্নপত্রগুলি সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয়কে নিজের কাছে রাখতে হবে।

প্রশ্নপত্র খোলার নথি লিপিবদ্ধ করণের প্র-পত্র

(বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তি যদি সময়মতো বিদ্যালয়ে পৌঁছতে না প্যারেন, সে ক্ষেত্রে বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির দুজন সদস্যের উপস্থিতিতে)

বিদ্যালয়ের নাম—

ডাইস কোড—

মন্ডল—

খন্ড—

জেলা—

শিক্ষাদানের ভাষা—

শ্রেণি—

যেহেতু বাহ্যিক মূল্যায়নকারী ব্যক্তি সময়মতো বিদ্যালয়ে পৌঁছতে পারনে নি তাই প্রশ্ন পত্রের বন্ধ প্যাকেটগুলি নিম্নলিখিত ব্যক্তিদের উপস্থিতিতে খোলা হল—

ক্রমিক নং	নাম	তারিখ সহ স্বাক্ষর
1	প্রধান শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী/সহ শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী	
2	বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সদস্য (1)	
3	বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সদস্য (2)	

১৯ সেপ্টেম্বর, ২০১৭ (দ্বিতীয় পর্যায়) এবং ৬ নভেম্বর, ২০১৭ (তৃতীয় পর্যায়) তারিখে অনুষ্ঠিত বিদ্যালয় মূল্যায়নের নথিভূক্ত করনের প্র-পত্র

বিদ্যালয়ের নাম—

ডাইস কোড—

তারিখ—

ক্ষেত্র- সহ বিদ্যায়তনিক						
সূচক	চমৎকার	খুব ভালো	ভালো	সন্তোষজনক	খারাপ	খুব খারাপ
প্রাতঃসভা						
জাতীয় সঙ্গীত পরিবেশন						
গুরুত্বপূর্ণ রাষ্ট্রীয় অন্তরাষ্ট্রিয় দিনগুলি উদ্‌যাপন						
বার্ষিক বিদ্যালয় সপ্তাহ/ক্রীড়া অনুষ্ঠিতকরণ						
কলা শিক্ষার পাঠদান অনুষ্ঠিত করা						
গ্রন্থাগারে থাকা বই এর ব্যবহার						
ছাত্র সংসদ						
বৃক্ষরোপন						
স্বাস্থ্য ও শরিরীক শিক্ষার পাঠদান অনুষ্ঠিত ও মূল্যায়ন করা						
শিশুদের ব্যক্তিগত ও সামাজিক কৌশলন						
বিদ্যালয়ের পরিকাঠামো ও অন্যান্য সূযোগ সুবিধার ব্যবহার ও পর্যাপ্ততা						
শৌচালয়ের সুবিধা						
নিরাপদ পানীয় জলের সুবিধা						
শ্রেণি কক্ষ						
বিদ্যালয় পরিসর						
সুযোগ সুবিধাসমূহের ব্যবহার ও উপলব্ধতা						

সূচক	চমৎকার	খুব ভালো	ভালো	সন্তোষজনক	খারাপ	খুব খারাপ
সমাজের ফলপ্রসু অংশগ্রহণ						
বিদ্যালয় সংক্রান্ত ক্রিয়াকলাপে বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির অংশগ্রহণ						
বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সভা						
বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির কর্তৃক বিদ্যালয় পরিচালনা তন্ত্রের তদারকীকরণ						
সামাজিক হিসাব পরীক্ষা অনুষ্ঠিত করণ						
গ্রীষ্মকালীন শিবির						
সমাজের অবদান						
শেখা-শেখানোর প্রক্রিয়া						

শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রীর স্বাক্ষর—

বিদ্যালয় পরিচালনা সমিতির সভাপতির স্বাক্ষর—

বিদ্যালয়ের বিশেষ প্রয়োজন সম্পন্ন শিশুদের (CWSN) দের মূল্যায়ন কৌশল

বিশেষ প্রয়োজন সম্পন্ন শিশুদের মূল্যায়ন সংক্রান্ত সাধারণ কৌশল—

- প্রয়োজনানুযায়ী এই ছাত্র-ছাত্রীদের অতিরিক্ত সময় দিতে পারে। অবসাদ দূর করার জন্য এই সময়টুকুর মধ্যে বিশ্রামের অনুমতি দিতে পারে।
- ছাত্র-ছাত্রীদের ব্যক্তিগত প্রয়োজন অনুযায়ী বিভিন্ন সরঞ্জাম ব্যবহারের জন্য দিতে পারেন। উদাহরণস্বরূপে— কেলকুলেটার, এবেকাস, টেইলর ফ্রেমের যোগাযোগ বোর্ড, হেলানো বোর্ড, টেপ রেকর্ডার, পেইন গ্রিপস্ ইত্যাদি।
- এই ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য পাঠ্যক্রম নমনয় হওয়া উচিত। উদাহরণস্বরূপ- ধীর গতিতে লিখতে অভ্যস্ত ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য পাঠ্যক্রমের কারিকুলামের বিষয়বস্তুগুলো ছোটো ছোটো ভাগে ভাগ করে নিয়ে শেখার সামর্থ অনুযায়ী মূল্যায়ন করতে পারে।
- ভাষা আহরণের অসুবিধা রয়েছে, এমন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য মূল্যায়নের পদ্ধতি রনাধর্মী না হয়ে বস্তুনিষ্ঠ হওয়া উচিত প্রশ্নের ভাষা সহজ সরল হওয়া প্রয়োজন।
- ছাত্র-ছাত্রীদের প্রশ্নের উত্তর লিখতে না দিয়ে মৌখিকভাবে বা communication Board এর সাহায্য নেওয়া যেতে পারে। প্রয়োজনে প্রশ্নের উত্তর লেখার জন্য একজন সহায়কের সুবিধা প্রদান করা যেতেপারে।
- প্রয়োজন সাপেক্ষে ছাত্র-ছাত্রীদের প্রশ্নসমূহের সঙ্গে নির্দেশাবলী ও পড়ে শোনানো উচিত।
- দৃষ্টিহীন ছাত্র-ছাত্রীদের প্রয়োজন অনুযায়ী ব্রেইল (Braille) পাঠ্যপুস্তক ও কম দৃষ্টিশক্তি সম্পন্ন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য বড় অক্ষরে লেখা পাঠ্যপুথির ব্যবস্থা করা উচিত।
- প্রয়োজন অনুসারে ছাত্র-ছাত্রীদের সুবিধাজনকভাবে বসার ব্যবস্থা করা উচিত। যেমন বিশেষভাবে প্রস্তুত করা টেবিল চেয়ার, আলাদা কক্ষ ইত্যাদি।
- চিকিৎসাধীন শিশুর মূল্যায়নের ক্ষেত্রে সময়ের অদল-বদল করে, তাদের সুবিধা অনুযায়ী অনুষ্ঠিত করা উচিত।
- ভাষা আহরণে অসুবিধা রয়েছে এমন ছাত্র-ছাত্রীদের ত্রি-ভাষা (3 Language Formula) সূত্র থেকে রেহাই দেওয়া উচিত প্রয়োজন সাপেক্ষে বিকল্প হিসেবে তাদের সাংকেতিক ভাষা (Sign language) শেখানোর ব্যবস্থা করা উচিত।

বাধাগ্রস্ততার প্রকার অনুযায়ী মূল্যায়ন কৌশল

দৃষ্টি জনিত অসুবিধা রয়েছে এমন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য ঃ

- দৃষ্টি শক্তি জনিত অসুবিধা রয়েছে এমন ছাত্র-ছাত্রীদের প্রশ্নগুলি ব্রেইল লিপি/বড় বড় করে ছাপা উচিত অথবা তাদের প্রশ্নের উত্তর লেখার জন্য একজন লিপিকার এর সুবিধা প্রদান করা উচিত।
- শিশুটিকে প্রশ্নগুলির উত্তর ব্রেইল লিপিতে/বড় বড় অক্ষরে লিখে/কম্পিউটারের সাহায্যে অথবা লিপিকারের সাহায্যে করার সুবিধা প্রদান করা উচিত।
- পরীক্ষা গ্রহণ পদ্ধতি অন্যান্য স্বাভাবিক ছাত্র-ছাত্রীদের মতো একই থাকবে, শুধু দৃষ্টি শক্তিজনিত অসুবিধা

রয়েছে এমন শিশুটির উত্তরগুলি ব্রেইল লিপিতে বা বড় বড় অক্ষরে হবে। শিশুটির মাতা-পিতা, অন্যান্য বা শিশুটির সঙ্গে আলোচনা করে তার মৌখিক কৃতির উপর ভিত্তি করেও মূল্যায়ন করা যেতে পারে।

- প্রয়োজন স্বাপেক্ষে মূল্যায়নের প্রশ্নগুলি টেপ রেকর্ডারে প্রদান করা যেতে পারে এবং শিশুটির দ্বারা প্রদেয় উত্তরগুলিও টেপ রেকর্ডারে নথিভূক্ত করা যেতে পারে। যদি শিশুটি লিখতে সমর্থ হয় তাহলে তাকে সেই সুবিধা প্রদান করা উচিত।
- শিশুটিকে তার প্রশ্নের উত্তর কম্পিউটারের দ্বারাও প্রদানের অনুমতি দেওয়া উচিত।
- প্রয়োজন স্বাপেক্ষে মূল্যায়ন/পরীক্ষার ধরণ হিসেবে বাচক (TALK) সফ্‌টওয়েয়র যুক্ত কম্পিউটারের ব্যবস্থা করা উচিত।
- শিশুটি যদি ব্রেইল লিপিতে প্রশ্নগুলির উত্তর করে, তাহলে প্রয়োজন স্বাপেক্ষে তাকে অতিরিক্ত সময় প্রদান করা উচিত। মাতা-পিতার সঙ্গে আলোচনা করে শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রীরা অতিরিক্ত সময় প্রদানের উপর বিচার-বিবেচনা করতে পারেন। বিকল্প হিসেবে ব্রেইল পদ্ধতি ব্যবহার করা শিশুটির প্রশ্নের সংখ্যা কমিয়ে দেওয়া উচিত।
- যেহেতু অনেকক্ষণ ধরে ব্রেইল লিপিতে লিখলে ক্লান্তি অনুভব হয়, সূতরাং যে শিশুটি ব্রেইল লিপি ব্যবহার করছে তাকে অবসাদ দূর করার অবকাশ প্রদান করা উচিত।
- ব্রেইল বিন্দু ভূলের জন্য নম্বর কাটা উচিত নয়। (ব্রেইল পঠন/লেখন পরীক্ষা ছাড়া)। শিশুটি প্রশ্নের উত্তর জানে কী না তা জানার জন্য প্রয়োজন স্বাপেক্ষে শিশুটিকে মৌখিকভাবে উত্তর দিতে বলা হবে।
- বড় অক্ষরের প্রশ্নপত্র প্রদান করার জন্য শিশুক শিক্ষয়িত্রী ছাপার অক্ষরের হরফ নিরীক্ষণ করবেন, যাতে তা প্রত্যেক শিশুর জন্য অনুকূল হয় এবং যা তারা স্পষ্টভাবে দেখতে পারে। প্রয়োজন স্বাপেক্ষে শিশুটিকে ফেল্ট পেন (Felt Pen) ব্যবহার করে সাদা কাগজের উপর লেখার অনুমতি প্রদান করা যেতে পারে।
- শিশুটি যখন টেপ রেকর্ডারের মাধ্যমে বা লিপিকারকে শ্রুতলিখনের মাধ্যমে প্রশ্নের উত্তর দিচ্ছে, তখন আশ-পাশের কোলাহল কমানোর জন্য শিশুটির পৃথকভাবে বসার ব্যবস্থা করা উচিত।
- প্রয়োজন স্বাপেক্ষে চিত্রাঙ্কণ/নক্‌শা (সচিত্র) সংক্রান্ত প্রশ্নের জন্য বিকল্প ধর্মী প্রশ্ন প্রদান করা যেতে পারে।
- যদি শিশুটি ব্রেইল পদ্ধতিতে রনাধর্মী প্রশ্নের উত্তর করে, তখন উত্তরের দৈর্ঘ্য হিসেব না করে প্রশ্নের মূল বিষয়ের উপর ভিত্তি করে নম্বর প্রদান করা উচিত। শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রী এবং মাতা-পিতা উভয়কেই এতে জড়িত হওয়া উচিত।
- শিশুটিকে তার প্রয়োজনীয় সকল সহায়ক সামগ্রী ব্যবহারের অনুমতি প্রদান করা উচিত।

শ্রবণ বাধাগ্রস্ত ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য (For Hearing Impoared Students)

- ভাষা আহরণে অসুবিধা রয়েছে এমন ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য প্রশ্নপত্রের প্রশ্নগুলি সহজ-সরল ও মূলত বস্তুনিষ্ঠ হওয়া প্রয়োজন।
- যত দূর, সম্ভব বিরাম চিহ্ন, বানান, ব্যাকরণ ভুলের জন্য নম্বর কম দেওয়া উচিত নয়।
- গাণিতিক সমস্যাগুলোর বাক্যের গঠন ও শব্দগুলো ছোটো ও সহজ সরল হওয়া উচিত।

- নিতান্ত প্রয়োজন হলে অতিরিক্ত সময় দেওয়া উচিত। (প্রতি ঘণ্টায় ১৫ মিনিট বা শিক্ষকের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী)
- প্রয়োজন সাপেক্ষে লিখিত উত্তরের পরিবর্তে মৌখিকভাবে মূল্যায়ন করা উচিত।
- ত্রিভাষিক সূত্র থেকে শিশুদের রেহাই দেওয়া উচিত ও শিশুটিকে পরিবেশ অনুকূল ভাষা শেখানো উচিত প্রয়োজন সাপেক্ষে সাংকেতিক চিহ্ন (sign Language) ব্যবহার করা যেতে পারে।

অঙ্গ সঞ্চালনে বাধাগ্রস্ত ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য—

- পরীক্ষার প্রদত্ত মৌখিক নির্দেশাবলীগুলি বোর্ডেও লিখে দেওয়া প্রয়োজন।
- মূল্যায়ন বা পরীক্ষা যে কক্ষে অনুষ্ঠিত করা হবে সেখানে আসা যাওয়ার সুগম ব্যবস্থা থাকা উচিত।
- হাতের সমস্যার জন্য যদি শিশুটির লিখতে অসুবিধা হয় তাহলে প্রয়োজনে শিশুটিকে অতিরিক্ত সময় দেওয়া উচিত। অথবা প্রশ্নের সংখ্যা কমিয়ে দিওয়া উচিত বা লেখার কাজে সহায়ক হিসেবে একজন লিপিকার নিয়োগ করা যেতে পারে।

পক্ষাঘাত আক্রান্ত শিশুদের জন্য ঃ

- মূল্যায়ন বা পরীক্ষা যেখানে অনুষ্ঠিত হবে, সেই জায়গাটি যাতায়াতের জন্য সুবিধাজনক হওয়া উচিত।
- পৃথক কক্ষের ব্যবস্থা থাকা উচিত।
- প্রয়োজনে একজন লিপিকার নিয়োগ করা উচিত।
- কার্যকরী কৌশল যেমন— কম্পিউটার, বাক্য সংশ্লেষণক (Voice Synthesizer) ইত্যাদি ব্যবহার করা উচিত।
- প্রশ্নোত্তরের জন্য communication board ব্যবহার করা যেতে পারে।
- যে সকল ছাত্র-ছাত্রীদের হাতের অসুবিধা রয়েছে, তাদের জন্য প্রশ্নের ধরণ আলাদা হওয়া উচিত। যেমন-জ্যামিতির প্রশ্ন বা ছবি আঁকার পরীক্ষা নেওয়া উচিত নয়। শিক্ষক-শিক্ষয়িত্রীরা এবং অভিভাবকরা এই ক্ষেত্রে নিজস্ব সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে পারেন।
- যদি দৃষ্টি শ্রবণ এবং বুদ্ধিদীপ্ততার ক্ষেত্রে বাধাগ্রস্ত ছেলে-মেয়ে বা এক সঙ্গে থাকে,তাহলে উপরে উল্লেখিত প্রতিটি বাধাগ্রস্ততার বিপরীতে বিশেষ মূল্যায়ন কৌশলসমূহ গ্রহণ করা উচিত।
- বিশেষভাবে নির্মিত টেবিল চেয়ারের সাহায্যে বসার ব্যবস্থা করা উচিত।
- প্রয়োজন সাপেক্ষে প্রশ্নের উত্তর লেখার সময় বাড়িয়ে দেওয়া উচিত। অবসাদ দূর কার জন্য এই ছাত্রদের কাজের ফাঁকে বিশ্রামের জন্য সময় দেওয়া উচিত।
- উপযুক্ত সরঞ্জাম যেমন— পেন্সিল গ্রিপ্স্, পিছ্‌লে না যাওয়ার জন্য বোর্ড (wedges) এর ব্যবস্থা করা উচিত।
- যেহেতু পক্ষাঘাতগ্রস্ত শিশুরা যথেষ্ট চাপ দিয়ে লেখে সুতরাং এই ধরণের শিশুদের দ্বারা ব্যবহৃত উত্তরপত্র/কাগজ যথেষ্ট মোট হওয়া উচিত।

মানসিক বাধাগ্রস্ত শিশুদের জন্য ঃ

- প্রশ্নপত্রের ভাষা সহজ সরল হওয়া উচিত।
- মানসিক বাধাগ্রস্ত শিশুদের মূল্যায়নের জন্য প্রস্তুত করা প্রশ্নসমূহের জটিলতার নির্ধারণ শিশুর বোধগম্যতার উপর ভিত্তি করে করা উচিত।

- যদি এই ধরণের শিশুরা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রশ্নের উত্তর লিখে শেষ করতে না পারে, তাহলে তাদের প্রয়োজনানুযাী সময়ের অদল বদল করা যেতে পারে। অবসাদ দূর করার জন্য বিশ্রামের সময় দেওয়া উচিত।
- মূল্যায়নের জন্য ব্যবহৃত শেখা-শেখানোর উপযুক্ত সামগ্রীর যেমন, মূর্ত সামগ্রী (Concrete Material), ঝাঁকলো কার্ড (Flash Card), দৃশ্য সহায়ক সামগ্রী (Visual Aids), সচিত্র ব্যাখ্যা (Pictorial Illustration) ইত্যাদি ক্ষেত্রে নমনীয়তা থাকা প্রয়োজন।
- মানসিক বাধাগ্রস্ত শিশুদের জন্য বিরামচিহ্ন, বানান, ব্যাকরণগত ভূলের ক্ষেত্রে নমনীয়তা থাকা উচিত। কিন্তু তারা যে ভূল গুলো করেছে সে সম্পর্কে তাদের অবগত করানো উচিত।
- প্রয়োজন স্বাপেক্ষে এই ধরণের ছাত্র-ছাত্রীদের প্রশ্নের সংখ্যা অন্যান্য স্বাভাবিক ছাত্র-ছাত্রীদের তুলনায় কম হওয়া উচিত।
- প্রয়োজন স্বাপেক্ষে প্রশ্নগুলি বস্তুনিষ্ঠ ধরণের (objective type) নির্বাচনী/(multiple- choice)/চিত্র-সম্বন্ধীয় (pictorial) ধরণের হওয়া উচিত।

একাধিক অক্ষমতা গ্রস্ত শিশুদের জন্য ঃ

- একাধিক অক্ষমতা গ্রস্ত শিশুদের জন্য অতিরিক্ত সময় প্রদান করা উচিত।
- এই ধরণের শিশুদের জন্য বিশেষ আসবাব পত্রের ব্যবস্থা করা উচিত।
- যথেষ্ট খালি জায়গার ব্যবস্থা করা উচিত।
- শারিরীক সুবিধা সুনিশ্চিত করতে এই ধরণের শিশুদের সাহায্য করা উচিত।
- শৌচালয়ে সহজে যাতায়তের ব্যবস্থা সুনিশ্চিত করা উচিত।
- প্রয়োজন স্বাপেক্ষে একজন লিপিকারকের ব্যবস্থা করা উচিত।
- শিশুটির প্রয়োজনের কথা মাথায় রেখে প্রশ্নপত্রে উপযুক্ত সংশোধনের ব্যবস্থা করা উচিত।
- একাধিক অঙ্গের বাধাগ্রস্ত দ্বারা আক্রান্ত কিছু শিশুদের অতিরিক্ত ইঙ্গিতের প্রয়োজন হয়। মূল্যায়নের সময়ে তাদের সেটুকু সুবিধা প্রদানের ব্যবস্থা করা উচিত।

টিকা ঃ বিশেষ প্রয়োজন সম্পন্ন শিশুদের মূল্যায়ন তন্ত্র বিকশিত করতে রাজ্যগুলিকে সহায়তা করার জন্য এটি একটি নির্দেশাবলী মাত্র। যদিও, শিশুর ব্যক্তিগত প্রয়োজন অনুসারে এই নির্দেশাবলী গৃহীত/পরিবর্তিত করা যেতে পারে।

DISTRICT - WISE GRADING OF SCHOOLS: GUNOTSAV (PHASE-I, APRIL, 2017)

#	NAME OF DISTRICT	NUMBER OF SCHOOL	GRADE-WISE NUMBER OF SCHOOLS				
			A+ (87% and above)	A (74% - 86%)	B (61% - 73%)	C (48% - 60%)	D (Below 48%)
1	KAMRUP METRO	708	68	197	210	175	58
2	DIBRUGARH	1891	173	410	493	501	314
3	MORIGAON	1509	110	328	431	406	234
4	LAKHIMPUR	2449	164	526	625	632	502
5	BARPETA	2498	165	526	669	641	497
6	CHIRANG	972	41	110	234	327	260
7	HAILAKNDI	1518	51	185	339	450	493
8	WEST KARBI ANGLONG	741	5	41	105	170	420
	T O T A L	**12286**	**777**	**2323**	**3106**	**3302**	**2778**

শিক্ষাৰ অধিকাৰ

সৰ্বশিক্ষা অভিযান, অসম

সকলোৰে পঢ়ো সকলোৰে আগবাঢ়ো

অসম সৰ্বশিক্ষা অভিযান মিশন

কাহিলিপাৰা, গুৱাহাটি- ৭৮১০১৯

E-mail : ssaassam@rediffmail.com, ssaassam@gmail.com

Website : www.ssaassam.gov.in

Phone : 0361-2383803, 2380481

Fax : 0361-2380134

টʼল ফ্ৰী নম্বৰ - **18003453525**